

ỦY BAN NHÂN QUẬN 6
TRUNG TÂM GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP
GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN

BÁO CÁO TỰ ĐÁNH GIÁ

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH – 2025

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 6
TRUNG TÂM GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP
GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN

BÁO CÁO TỰ ĐÁNH GIÁ

DANH SÁCH VÀ CHỮ KÝ THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ

STT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Nhiệm vụ	Chữ ký
01	Bà Đặng Ngọc Thu	Giám đốc	Chủ tịch Hội đồng	
02	Ông Nguyễn Thành Hoàng	Phó Giám đốc	Phó Chủ tịch Hội đồng	
03	Ông Lê Can Trường	Phó Giám đốc	Ủy viên Hội đồng	
04	Bà Phan Thị Kim Oanh	Chủ tịch Công đoàn	Ủy viên Hội đồng	
05	Bà Nguyễn Ngọc Kim Cúc	Tổ trưởng tổ Hành chánh - Tổng hợp	Ủy viên Hội đồng	
06	Bà Nguyễn Thị Minh Châu	Tổ trưởng Tổ KHTN	Ủy viên Hội đồng	
07	Bà Đoàn Thị Cẩm Loan	Trưởng nhóm Lịch sử	Thư ký Hội đồng	

MỤC LỤC

NỘI DUNG	Trang
Mục lục	3-4
Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá	5
Phần I. CƠ SỞ DỮ LIỆU	6-8
Phần II. TỰ ĐÁNH GIÁ	9-59
I. ĐẶT VẤN ĐỀ	9-11
II. TỰ ĐÁNH GIÁ	11-59
1. Tiêu chuẩn 1: Công tác quản lý	11-27
Tiêu chí 1: Xây dựng chiến lược phát triển trung tâm	11-14
Tiêu chí 2: Thực hiện công tác điều tra nhu cầu học tập của xã hội để xây dựng kế hoạch hoạt động	14-15
Tiêu chí 3: Thực hiện công tác quản lý chuyên môn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo	15-17
Tiêu chí 4: Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên theo quy định của pháp luật, theo Quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm	17-19
Tiêu chí 5: Thực hiện quản lý tài chính, tài sản theo các quy định của Nhà nước	19-21
Tiêu chí 6: Chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của chính quyền địa phương và của cơ quan quản lý giáo dục các cấp; thực hiện các phong trào thi đua	22-24
Tiêu chí 7: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cho học viên và cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; phòng chống bạo lực, phòng tránh các hiểm họa thiên tai, các tệ nạn xã hội	24-27
2. Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên	27-37
Tiêu chí 1: Cán bộ quản lý	27-29
Tiêu chí 2: Giáo viên	29-30
Tiêu chí 3: Nhân viên	30-32
Tiêu chí 4: Học viên	32-34
Tiêu chí 5: Cán bộ, giáo viên, nhân viên được đảm bảo quyền lợi theo quy định của pháp luật	34-37
3. Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và trang thiết bị	37-44

Tiêu chí 1: Cơ sở vật chất tối thiểu đáp ứng nhiệm vụ của trung tâm	37-39
Tiêu chí 2: Phòng học đảm bảo yêu cầu theo quy định	39-41
Tiêu chí 3: Các công trình phục vụ sinh hoạt	41-42
Tiêu chí 4: Khai thác, tận dụng cơ sở vật chất sẵn có của địa phương để mở rộng hoạt động giáo dục của trung tâm	42-44
4. Tiêu chuẩn 4: Công tác xã hội hóa giáo dục	44-49
Tiêu chí 1: Chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương để thực hiện nhiệm vụ chính trị	44-46
Tiêu chí 2: Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, cá nhân ở địa phương để xây dựng và phát triển trung tâm	46-47
Tiêu chí 3: Thực hiện hiệu quả việc liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp	48-49
5. Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục	49-59
Tiêu chí 1: Thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân	50-51
Tiêu chí 2: Xây dựng và thực hiện các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn	51-53
Tiêu chí 3: Tổ chức có hiệu quả các hoạt động hỗ trợ giáo dục	53-55
Tiêu chí 4: Đảm bảo các yêu cầu khi liên kết với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học để thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên lấy văn bằng của hệ thống giáo dục quốc dân	55-56
Tiêu chí 5: Kết quả giáo dục và hiệu quả giáo dục	56-58
III. KẾT LUẬN CHUNG	58-59
Phần III: PHỤ LỤC	60-79

BẢNG TỔNG HỢP KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ

Tiêu chuẩn 1: Công tác quản lý					
Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	x		5	x	
2	x		6	x	
3	x		7	x	
4	x				
Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên					
Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	x		4	x	
2	x		5	x	
3	x				
Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và trang thiết bị					
Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	x		3	x	
2	x		4	x	
Tiêu chuẩn 4: Công tác xã hội hoá giáo dục					
Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	x		3		x
2	x				
Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục					
Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	x		4	x	
2	x		5	x	
3	x				

Tổng số các chỉ số đạt: 71/72 tỷ lệ 98,61 %

Tổng số các tiêu chí đạt: 23/24 tỷ lệ 95,83 %

Ghi chú: Đánh dấu X vào ô tương ứng.

Phần I
CƠ SỞ DỮ LIỆU

Tên trường/trung tâm (theo quyết định mới nhất): Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Quận 6.

Tên trước đây (nếu có): Trung tâm Giáo dục thường xuyên Quận 6.

Cơ quan chủ quản: Ủy ban nhân dân Quận 6

Tỉnh/thành phố	Hồ Chí Minh	Họ và tên Giám đốc	Đặng Ngọc Thu
Huyện/quận/thị xã/thành phố	Quận 6	Điện thoại	098.7474.749
Xã/phường/thị trấn	06	Fax	Không
Đạt chuẩn quốc gia	Không	Website	https://ttgdnnngdtxq6.com.vn
Năm thành lập	27/12/2017	Số điểm trường	Bốn
Công lập	x	Có học sinh khuyết tật	Có
Tư thục	Không	Có học sinh bán trú	Không
Thuộc vùng đặc biệt khó khăn	Không	Có học sinh nội trú	Không
Trường liên kết với nước ngoài	Không	Loại hình khác	Không
Trường phổ thông DTNT	Không		

1. Số lớp

Số lớp	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Khối lớp 6	2	2	00	1	1
Khối lớp 7	2	2	2	1	1
Khối lớp 8	2	2	2	2	2
Khối lớp 9	2	2	2	2	2
Khối lớp 10	17	15	14	25	35
Khối lớp 11	14	17	12	12	22

Khối lớp 12	7	13	15	13	12
Cộng	46	53	47	56	75

2. Số phòng học

	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Tổng số	49	49	47	47	47
Phòng học kiên cố	49	49	47	47	47
Phòng học bán kiên cố	00	00	00	00	00
Phòng học tạm	00	00	00	00	00
Cộng	49	49	47	47	47

3. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

a) Số liệu tại thời điểm tự đánh giá

	Tổng số	Nữ	Dân tộc	Trình độ đào tạo			Ghi chú
				Đạt chuẩn	Trên chuẩn	Chưa đạt chuẩn	
Giám đốc	01	01	Kinh	00	01	00	
Phó Giám đốc	02	00	Kinh	00	02	00	
Giáo viên	26	15	Kinh	18	08	00	
Nhân viên	12	09	Kinh	12	00	00	
Cộng	41	25		30	11	00	

b) Số liệu của 5 năm gần đây

	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Tổng số giáo viên	19	17	22	22	26
Tỷ lệ giáo viên/lớp	0,64	0,75	0,79	0,79	0,74
Tỷ lệ giáo viên/học sinh (học viên)	28/1791 đạt 0,02	33/1836 đạt 0,02	37/1914 đạt 0,02	41/2060 đạt 0,02	41/2149 đạt 0,02
Tổng số giáo viên dạy giỏi cấp quận và tương đương	00	00	11	00	08
Tổng số giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh trở lên	0	0	05	00	04

4. Học sinh (Học viên)

Tổng số	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
		1499	1765	1627	1871
- Khối lớp 6	19	18	00	19	22
- Khối lớp 7	27	31	17	20	34
- Khối lớp 8	51	60	25	53	45
- Khối lớp 9	37	65	48	40	60
- Khối lớp 10	606	357	516	863	1202
- Khối lớp 11	516	660	465	441	771
- Khối lớp 12	243	574	556	435	419
Nữ	476	650	649	731	1067
Dân tộc	338	402	439	374	461
Đối tượng chính sách	00	00	00	00	00
Khuyết tật	00	00	00	00	02
Tuyển mới	600	608	781	770	847
Lưu ban	17	05	23	18	27
Bỏ học	307	135	135	241	300
Học 2 buổi/ngày	00	00	00	00	00
Bán trú	00	00	00	00	00
Nội trú	00	00	00	00	00
Tỷ lệ bình quân học sinh (học viên)/lớp	41	42	42	42	43
Tỷ lệ đi học đúng độ tuổi	98.3	98.5	99.1	99.2	99.9
- Nữ	98.2	98.7	99.2	99.3	99.2
- Dân tộc	99.4	98.9	98.8	98.2	98.2
Tổng số học sinh/học viên hoàn thành chương trình cấp học/tốt nghiệp	280	639	604	475	551
- Nữ	201	297	263	297	364
- Dân tộc	16	21	21	27	49
Tổng số học sinh/học viên giỏi cấp tỉnh	26	27	22	43	77
Tổng số học sinh/học viên giỏi quốc gia	00	00	00	00	00
Tỷ lệ chuyên cấp (hoặc thi đỗ vào các trường đại học, cao đẳng)	96.7	98.3	97.6	98.5	00

Phần II

TỰ ĐÁNH GIÁ

I. ĐẶT VẤN ĐỀ

1. Tổng quan về Trung tâm

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 được thành lập theo Quyết định số 6636/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh trên cơ sở sáp nhập ba trung tâm cấp quận là Trung tâm giáo dục thường xuyên, Trung tâm Dạy nghề và Trung tâm Kỹ thuật - Tổng hợp - Hướng nghiệp với chức năng, nhiệm vụ là: giáo dục thường xuyên, dạy nghề sơ cấp và nghề dưới 3 tháng, hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và trung học phổ thông.

Sau hơn 40 năm thành lập và phát triển Trung tâm trải qua hai lần thay đổi cơ quan chủ quản là Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và Ủy ban Nhân dân Quận 6, cùng với một lần sáp nhập. Sau khi sáp nhập Trung tâm có bốn cơ sở: Cơ sở chính địa chỉ số 687 Hồng Bàng, phường 6 quận 6; Cơ sở 1 địa chỉ số 743/15 Hồng Bàng, phường 6 quận 6; Cơ sở 2 địa chỉ số 743/34 Hồng Bàng, phường 6 quận 6; Cơ sở 3 địa chỉ số 200 Gia Phú, phường 1 quận 6. Hiện nay, Trung tâm là một trong những đơn vị có quy mô về số học viên, số lớp và hiệu quả, chất lượng giáo dục cao trong hệ thống giáo dục thường xuyên Thành phố Hồ Chí Minh.

Năm học 2024 – 2025 nhờ sự quan tâm lãnh, chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và Ủy ban Nhân dân Quận 6, Trung tâm đã có 41 cán bộ, giáo viên và nhân viên thuộc diện biên chế và 20 nhân viên hợp đồng theo Nghị định 111 và hợp đồng của Trung tâm, với tổ chức bộ máy như sau:

- Tổ chức chính quyền: Ban Giám đốc, Tổ Khoa học tự nhiên; Tổ Khoa học xã hội ; Tổ Hành chính - Tổng hợp, Tổ Đào tạo nghề - Hướng nghiệp, các hội đồng tư vấn cho Giám đốc Trung tâm.

- Tổ chức chính trị: Chi bộ Trung tâm, Công đoàn cơ sở và Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh.

- Tổ chức xã hội: Ban đại diện cha mẹ học viên.

Để có được cơ sở vật chất và hiệu quả, chất lượng giáo dục như hiện nay, trước hết, Trung tâm được sự quan tâm của lãnh đạo Quận ủy, Ủy ban Nhân dân Quận 6, của Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố Hồ Chí Minh, sự phối hợp hiệu quả của các phòng ban chuyên môn Quận 6 và của các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên trong Cụm 3 - Giáo dục thường xuyên.

Với phương châm “Phát triển - Tiên tiến - Hội nhập”, tập thể sư phạm Trung tâm đoàn kết, đồng tâm, đồng lực và đồng hướng với tinh thần kỷ cương trách nhiệm, hợp tác, cầu thị, thường xuyên đổi mới phương pháp quản lý, phương pháp giảng dạy, chủ động nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2. Mục đích, phạm vi tự đánh giá, quy trình tự đánh giá, phương pháp và công cụ đánh giá.

Mục đích tự đánh giá: Là nhằm cải tiến, nâng cao hiệu quả giảng dạy của trung tâm, để giải trình với cha mẹ học viên, học viên, xã hội và các cơ quan chức năng về thực trạng giáo dục của Trung tâm; để cơ quan chức năng đánh giá và công nhận trung tâm đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

Nguyên tắc tự đánh giá: Khách quan, trung thực, công khai, minh bạch.

Phạm vi tự đánh giá: Là toàn bộ hoạt động theo chức năng và nhiệm vụ của Trung tâm.

Quy trình tự đánh giá:

- Thành lập Hội đồng tự đánh giá.
- Xây dựng kế hoạch tự đánh giá.
- Thu thập, xử lý và phân tích các thông tin, minh chứng.
- Đánh giá mức độ đạt được theo từng tiêu chí.
- Viết báo cáo tự đánh giá.
- Công bố báo cáo tự đánh giá.

Phương pháp đánh giá: đảm bảo tính chính xác, trung thực, khách quan, Hội đồng tự đánh giá đã tiến hành đánh giá bằng nhiều phương pháp khác nhau, trong đó chủ yếu là phương pháp khảo sát thực tế tất cả hoạt động của Trung tâm; thu thập thông tin minh chứng; xử lý và phân tích các minh chứng thu được; rà soát các hoạt động liên quan đến từng tiêu chí; phân tích các điểm mạnh và điểm yếu, đề xuất các giải pháp khả thi để cải tiến chất lượng.

Các Tổ Khoa học tự nhiên; Tổ Khoa học xã hội; Tổ Hành chính – Tổng hợp, Tổ Đào tạo nghề - Hướng nghiệp hoàn thiện phiếu tự đánh giá từ cấp tổ, nhóm nộp lại thành viên nhóm công tác viết phiếu đánh giá tiêu chí để tổng hợp và thực hiện báo cáo tự đánh giá.

- Thông tư số 42/2012/TT-BGDĐT, ngày 23 tháng 11 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục và quy trình, chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

- Công văn 8987/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 28 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

- Công văn số 430/KTKĐLCGD-KĐPT ngày 04 tháng 5 năm 2013 của Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục, về việc xác định yêu cầu, gợi ý minh chứng theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục thường xuyên;

- Công văn số 5647/BGDĐT-QLCL ngày 27 tháng 10 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện việc Kiểm định chất lượng giáo dục đối với Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên.

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đã tiến hành quá trình triển khai tự đánh giá theo 05 tiêu chuẩn, 24 tiêu chí và 72 chỉ số theo đúng quy định. Qua đó, Trung tâm đánh giá lại được tổng thể những mặt mạnh, điểm yếu, mặt tích cực, mặt tiêu cực. Đồng thời đây cũng là cơ hội đánh giá những mặt hạn chế, tồn tại trong công tác quản lý và tất cả hoạt động của Trung tâm đã tiến hành từ nhiều năm qua. Hơn nữa, trên cơ sở của kết quả kiểm định, Trung tâm sẽ xây dựng kế hoạch cải tiến, từng bước hoàn thiện, đáp ứng nhu cầu ngày càng cao mà xã hội đặt ra cho ngành Giáo dục thường xuyên Thành phố Hồ Chí Minh hiện nay nói chung và với Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 nói riêng.

Tóm lại, triển khai việc tự đánh giá và đăng ký kiểm định chất lượng giáo dục vừa là cơ hội, vừa là thách thức của Trung tâm. Để đạt tiêu chuẩn, Trung tâm phải đổi mới toàn diện từ cơ sở vật chất, thiết chế đến phương pháp dạy và học, phương pháp lãnh đạo và quản lý.

II. TỰ ĐÁNH GIÁ

Tiêu chuẩn 1: Công tác quản lý

Mở đầu

Công tác quản lý của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thường xuyên được cải tiến, điều chỉnh, bổ sung theo đúng quy định theo Thông tư Liên tịch số 39/2015/TTLT-BLĐTBXH-BGDĐT-BNV ngày 19 tháng 10 năm 2015 của Bộ Lao động -Thương binh và Xã hội, Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ; Thông tư số 01/2023/TT-BGDĐT ngày 06 tháng 01 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận, huyện.

Tiêu chí 1: Xây dựng chiến lược phát triển Trung tâm

a) Chiến lược phát triển xác định được mục tiêu tổng thể, mục tiêu cụ thể và giải pháp thực hiện;

b) Chiến lược phát triển phù hợp với các nguồn lực của trung tâm, với định hướng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương nhằm đáp ứng nhu cầu học thường xuyên, học suốt đời của mọi tầng lớp nhân dân;

c) Chiến lược phát triển được sở giáo dục và đào tạo phê duyệt và được công bố công khai dưới hình thức niêm yết tại trung tâm, đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng tại địa phương và trên website của sở giáo dục và đào tạo hoặc website của trung tâm (nếu có).

1. Mô tả hiện trạng

a) Mục tiêu tổng thể

Đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên có chuyên môn nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu về chuyển đổi số, về đổi mới và hội nhập, có năng lực hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao **[H1-1-01-01]**.

Người học có tri thức, có kỹ năng sống, có khả năng tự học và khả năng thích ứng với sự thay đổi của môi trường sống, môi trường học tập và môi trường làm việc [H1-1-01-02].

Mục tiêu cụ thể

Về đội ngũ: Là những người có tính tổ chức, kỷ luật, biết làm việc hợp tác; có đạo đức nghề nghiệp, có trình độ (chuyên môn, Tin học, Tiếng anh), có năng lực, đáp ứng yêu cầu về chuyển đổi số, dám nghĩ dám làm dám chịu trách nhiệm và đặc biệt là tư duy đổi mới. Số giáo viên dạy các môn văn hóa, dạy nghề ổn định khoảng từ 90 đến 110 giáo viên và 20 nhân viên. Tiếp tục thỉnh giảng giáo viên (giáo viên dạy các môn văn hóa, dạy nghề, dạy Tiếng anh, Tin học ứng dụng...), hợp đồng nhân viên để đáp ứng nhu cầu về số học viên, số lớp mỗi năm học và xây dựng mạng lưới báo cáo viên [H1-1-01-01].

Cơ sở vật chất - kỹ thuật đạt các tiêu chí sau: cảnh quan sư phạm “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn”; đảm bảo tối thiểu cơ sở vật chất - kỹ thuật theo nhu cầu về quy mô đào tạo, sự đa dạng về nội dung chương trình đào tạo và hình thức đào tạo; đáp ứng yêu cầu về sự thay đổi của khoa học công nghệ và chuyển đổi số, nhất là đào tạo nghề sơ cấp [H1-1-01-03].

Nguồn tài chính: Đảm bảo đủ nguồn tài chính chi cho hoạt động thường xuyên và chi đầu tư phát triển đơn vị. Có nguồn tài chính chi đãi ngộ để kịp thời động viên đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên, kích thích tinh thần trách nhiệm, thái độ làm việc ngày càng chất lượng hơn và cũng để thu hút người có năng lực về công tác ở trung tâm [H1-1-01-04].

Mô hình đào tạo: Đa dạng hóa các loại mô hình đào tạo như: lớp học, khóa học, tập trung và bán tập trung, trực tiếp kết hợp với trực tuyến. Tổ chức học 3 ca/ngày (sáng, chiều, tối) từ thứ Hai đến thứ Bảy hàng tuần để đáp ứng nhu cầu học tập của mọi lứa tuổi, của người dân trên địa bàn dân cư [H1-1-01-05].

Cơ cấu chương trình đào tạo: Thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông; Tin học và Tiếng anh; dạy nghề sơ cấp và nghề dưới 03 tháng; hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp trung học cơ sở [H1-1-01-05].

Các giải pháp thực hiện: Thực hiện các chương trình giáo dục; nâng cao chất lượng và phát triển đội ngũ, cơ sở vật chất, trang thiết bị đồ dùng dạy học, cảnh quan sư phạm; thực hiện hiệu quả chính sách giáo dục; huy động nguồn lực tài chính, xã hội hóa giáo dục; tăng cường mối quan hệ giữa Trung tâm - gia đình - xã hội, tăng cường giao lưu; nâng cao năng lực lãnh đạo, quản lý, quản trị Trung tâm [H1-1-01-06].

b) Phù hợp với các nguồn lực của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6:

Nguồn nhân lực: Ban Giám đốc; các tổ trực thuộc gồm 04 tổ: Tổ Khoa học tự nhiên; Tổ Khoa học xã hội; Tổ Hành chính – Tổng hợp, Tổ Đào tạo nghề

- Hướng nghiệp. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đều đạt và vượt về trình độ chuyên môn nghiệp vụ theo từng vị trí việc làm; đoàn kết, đồng lực, đồng tâm và đồng hướng với tinh thần kỷ cương trách nhiệm phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; có giáo viên bộ môn dạy chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở, có giáo viên bộ môn dạy chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông, có giáo viên dạy nghề sơ cấp [H1-1-01-07]; [H1-1-01-05]; [H1-1-01-01].

Nguồn vật lực, tài lực: Các phòng chức năng được trang bị những dụng cụ thiết bị thiết yếu để thực thi nhiệm vụ được giao, các phòng được bố trí, sắp xếp hợp lý để cho các cá nhân, bộ phận thuận tiện phối hợp trong giải quyết những vụ việc có liên quan [H1-1-01-03].

Xây dựng kế hoạch đáp ứng nhu cầu học của người dân về chương trình giáo dục phổ thông hệ giáo dục thường xuyên, tin học, tiếng Anh, dạy nghề sơ cấp và nghề dưới 03 tháng phù hợp với định hướng phát triển kinh tế - xã hội của Quận 6 [H1-1-01-08].

c) Chiến lược phát triển của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 giai đoạn 2023-2028 được Ủy ban nhân dân Quận 6 phê duyệt ngày 16 tháng 04 năm 2024 [H1-1-01-09].

Chiến lược phát triển của Trung tâm giai đoạn 2023-2028 được đăng trên website của Trung tâm <https://ttgdnnngdtxq6.com.vn>

2. Điểm mạnh

Chiến lược phát triển của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 giai đoạn 2023-2028 đã xác định được những mục tiêu cần đạt để xây dựng Trung tâm “Phát triển - Tiên tiến - Hội nhập”, đạt tiêu chuẩn về chất lượng giáo dục ở mức độ 3, có chất lượng ngang tầm với các trung tâm có chất lượng cao của Thành phố và cả nước, từng bước tiếp cận, hoà nhập với nền giáo dục trong khu vực và trên thế giới.

3. Điểm yếu

Chưa đủ giáo viên, nhân viên so với quy mô về số học viên, số lớp của Trung tâm trong mỗi năm học.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Để có đủ giáo viên, nhân viên theo yêu cầu quy mô về số học viên, số lớp trong mỗi năm học, Ban Giám đốc phải điều chỉnh, bổ sung đề án vị trí việc làm trình Ủy ban nhân dân Quận 6 phê duyệt, để làm cơ sở xét tuyển giáo viên, nhân viên; tiếp tục hợp đồng lao động và hợp đồng thỉnh giảng.

Trong quá trình tổ chức thực hiện Chiến lược phát triển của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 giai đoạn 2023-2028, hàng năm Ban Giám đốc phải đánh giá, rà soát, điều chỉnh, bổ sung các giải pháp để đạt được những mục tiêu đã đề ra.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 2: Thực hiện công tác điều tra nhu cầu học tập của xã hội để xây dựng kế hoạch hoạt động

a) Tổ chức điều tra nhu cầu học tập của người dân trên địa bàn;

b) Sử dụng kết quả điều tra để xây dựng kế hoạch hoạt động đáp ứng nhu cầu học tập của người dân;

c) Chủ động tham gia xây dựng phong trào học thường xuyên, học suốt đời và xây dựng xã hội học tập.

1. Mô tả hiện trạng

a) Hàng năm, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 phối hợp với Trung tâm học tập cộng đồng 14 phường Quận 6 tổ chức điều tra nhu cầu học tập của người dân, công văn tuyển sinh các lớp nghề sơ cấp, nghề dưới 03 tháng, nghề cho quân nhân xuất ngũ [H1-1-02-01]; [H1-1-02-02].

b) Căn cứ kết quả khảo sát, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 phối hợp với Trung tâm học tập cộng đồng 14 phường trên địa bàn Quận 6 tổ chức các lớp học ngắn hạn và báo cáo kết quả về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Phòng Giáo dục và Đào tạo của quận, phối hợp tổ chức hoạt động hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và trung học phổ thông [H1-1-02-03]; [H1-1-01-05].

c) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 tham gia khai mạc “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” và hưởng ứng với nhiều hình thức như băng rôn, tủ sách không đồng, thư viện mở phát triển văn hóa đọc, hội thi viết giới thiệu sách yêu thích nhất của học viên [H1-1-02-04].

2. Điểm mạnh

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chủ động phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm học tập cộng đồng 14 phường trên địa bàn Quận 6 xây dựng phong trào học thường xuyên, học suốt đời và xây dựng xã hội học tập. Kết quả: 14/14 phường đạt chuẩn phổ cập giáo dục bậc trung học cơ sở và 14/14 phường thực hiện tốt việc đăng ký công dân học tập. 14/14 Trung tâm học tập cộng đồng đạt loại tốt.

3. Điểm yếu

Công tác khảo sát nhu cầu học tập của người dân khó khăn, nhu cầu học tập của dân cư không tập trung, ảnh hưởng lớn đến việc mở lớp bồi dưỡng.

Nhân sự tại các Trung tâm học tập cộng đồng 14 phường chủ yếu là kiêm nhiệm, thường thay đổi nên ảnh hưởng chất lượng, hiệu quả hoạt động cũng như công tác xây dựng xã hội học tập.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Phối hợp các ban ngành, đoàn thể địa phương khảo sát nhu cầu học tập của người dân ở địa bàn dân cư trên cơ sở các lớp học gợi ý theo nguồn lực sẵn có tại các trung tâm học tập cộng đồng; xây dựng nguồn học liệu, nhất là nguồn học liệu số để đáp ứng nhu cầu học tập ngày càng cao của người dân để thực hiện xây dựng “Thành phố học tập toàn cầu UNESCO trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2024-2030” năm 2024.

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên Quận 6 thường xuyên tư vấn chuyên môn, đề xuất những nội dung, giải pháp đào tạo và bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu học tập của người dân cho lãnh đạo các Trung tâm học tập cộng đồng.

5. Tự đánh giá:

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 3: Thực hiện công tác quản lý chuyên môn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo

- a) Xây dựng kế hoạch hoạt động theo tuần, tháng, học kỳ, năm học;*
- b) Có các biện pháp chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch hoạt động; thực hiện quản lý chuyên môn, kiểm tra nội bộ theo quy định;*
- c) Quản lý hồ sơ, sổ sách theo quy định và theo Luật Lưu trữ.*

1. Mô tả hiện trạng

a) Căn cứ Kế hoạch thời gian năm học của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, mẫu kế hoạch năm học của phòng Giáo dục thường xuyên - Chuyên nghiệp và Đại học, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 xây dựng và ban hành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của Trung tâm; cụ thể hóa kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học bằng kế hoạch tháng, nội dung công tác tuần, và báo cáo sơ kết, tổng kết năm học [H1-1-01-08]; [H1-1-03-01]; [H1-1-03-02]; [H1-1-03-03]; [H1-1-03-04].

b) Trên cơ sở kế hoạch của Trung tâm, tổ/nhóm trưởng, các cá nhân xây dựng và người quản lý trực tiếp phê duyệt kế hoạch công tác và tiến độ thực hiện. Đây là cơ sở để Ban Giám đốc chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá tiến độ, chất lượng và hiệu quả của việc thực hiện nhiệm vụ của tổ/nhóm và các cá nhân [H1-1-03-05].

Thực hiện quản lý chuyên môn theo các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh; quy chế kiểm tra đánh giá học viên, xét duyệt xếp loại hai mặt giáo dục và của Trung tâm như: kế hoạch kiểm tra giữa và cuối mỗi học kỳ, dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông [H1-1-03-06]; [H1-1-03-07]; [H1-1-03-08]; [H1-1-03-10].

Mỗi năm học Trung tâm ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học như: kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học, kế hoạch chuyên môn Cụm 3 – Giáo dục thường xuyên [H1-1-03-11]; [H1-1-03-12].

c) Hồ sơ, sổ sách của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thực hiện theo quy định. Hệ thống sổ sách theo dõi hoạt động giáo dục trong Trung tâm của Quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 01/2023/TT BGDĐT ngày 06 tháng 01 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo [H1-1-03-13].

Hiện nay, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thực hiện các loại hồ sơ dưới dạng điện tử như: Sổ theo dõi và đánh giá học viên; hồ sơ quản lý tài sản, tài chính; hồ sơ kiểm tra, đánh giá của cán bộ, giáo viên và nhân viên; hồ sơ lưu trữ các văn bản, công văn đi, đến [H1-1-03-14]; [H1-1-03-15]; [H1-1-03-16]; [H1-1-03-17].

Quản lý hồ sơ, sổ sách theo Luật số 01/2011/QH13 của Quốc hội ban hành Luật lưu trữ có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 7 năm 2012.

2. Điểm mạnh

Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 xây dựng kế hoạch đầy đủ và có các biện pháp triển khai, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá, quản lý Trung tâm thực hiện chức năng nhiệm vụ đúng quy định.

Đội ngũ giáo viên, nhân viên có năng lực, nhiệt tình trong công tác, có tinh thần kỷ luật tốt.

3. Điểm yếu

Một số kế hoạch hoạt động của Trung tâm đôi khi bị lệch thời gian, tiến độ và trùng nhau do thực hiện một số kế hoạch đột xuất theo yêu cầu của cấp trên.

Công tác lưu trữ hồ sơ chưa khoa học.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 tham mưu, kiến nghị cơ quan chủ quản cấp trên chú ý tiến độ thời gian chỉ đạo thực các kế hoạch phải có quỹ thời gian dự phòng, song song đó khi xây dựng các kế hoạch trung tâm cần chú ý mốc thời gian hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn, của Công đoàn và Đoàn thanh niên để tránh trùng nhau.

Cử nhân viên tham gia tập huấn bồi dưỡng để tiếp cận kỹ năng và chuyên giao công nghệ trong công tác lưu trữ.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 4: Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên theo quy định của pháp luật, theo Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm

a) Có kế hoạch xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; thực hiện việc tuyển dụng, đề bạt, bổ nhiệm theo quy định;

b) Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và quản lý học viên;

c) Huy động tối đa đội ngũ giáo viên sẵn có của địa phương và những người có kinh nghiệm, tâm huyết tham gia giảng dạy các chương trình đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ.

1. Mô tả hiện trạng

a) Nhiệm vụ trọng tâm xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong những năm học gần đây là:

Triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên theo từng năm học để đáp ứng yêu cầu theo Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông, hướng đến mục tiêu phát triển phẩm chất và năng lực của học viên [H1-1-04-01].

Hướng dẫn khai thác kho học liệu số, học liệu mở như: Bài giảng điện tử, học liệu số đa phương tiện, sách giáo khoa điện tử, phần mềm mô phỏng, bài dạy trên truyền hình và các loại học liệu khác; tạo điều kiện để đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số [H1-1-04-02].

Thực hiện việc tuyển dụng, đề bạt, bổ nhiệm theo quy định:

Căn cứ tình hình thực tế về số học viên, số lớp và số định biên được Ủy ban nhân dân Quận 6 giao hàng năm, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 điều chỉnh, bổ sung đề án vị trí việc làm, xây dựng và trình Ủy ban nhân dân Quận 6 phê duyệt kế hoạch xét tuyển giáo viên và nhân viên [H1-1-04-03]; [H1-1-04-04].

Căn cứ vào Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm và tình hình thực tế mỗi năm học, Trung tâm thực hiện đề bạt, bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó các tổ trực thuộc và trợ lý thanh niên [H1-1-03-13]; [H1-1-01-07].

b) Thực hiện nhiệm vụ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên theo Điều 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 66 Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 trực thuộc Ủy ban nhân dân

Quận 6 ban hành kèm theo Quyết định số 137/QĐ-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 6 [H1-1-03-13].

Thực hiện quản lý học viên theo Nội qui học viên tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6, ban hành nội quy Trung tâm GDNN – GDTX không thuộc lá số 237/QĐ-GDNN-GDTX ngày 09 tháng 11 năm 2020, ban hành Quy tắc ứng xử giữa lãnh đạo Trung tâm với giáo viên, nhân viên; giữa giáo viên, nhân viên với học viên và cha mẹ học viên; giữa giáo viên với nhân viên của Trung tâm số 248/QĐ-GDNN-GDTX ngày 09 tháng 10 năm 2019 và nội quy tiếp công dân số 75/QĐ-GDNN-GDTX ngày 22 tháng 4 năm 2018 [H1-1-04-05]; [H1-1-04-06]; [H1-1-04-07]; [H1-1-04-08].

c) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thực hiện hợp đồng thỉnh giảng, hợp đồng lao động với giáo viên trong và ngoài các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 6 để đáp ứng yêu cầu về số học viên, số lớp học Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông, học nghề sơ cấp và nghề dưới 03 tháng [H1-1-04-09].

Trung tâm huy động chưa đủ người có kinh nghiệm, tâm huyết tham gia giảng dạy đa dạng các chương trình đáp ứng theo yêu cầu xây dựng xã hội học tập và học tập suốt đời của người dân trên địa bàn Quận 6.

2. Điểm mạnh

Trên cơ sở các văn bản quy phạm pháp luật, công văn hướng dẫn của các cơ quan quản lý cấp trên, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 cụ thể hóa bằng các kế hoạch, quy chế, quyết định phù hợp với tình hình thực tế để thực hiện nhiệm vụ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên.

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Quận 6 xây dựng kế hoạch hợp đồng lao động, thỉnh giảng giáo viên theo năm học để đáp ứng nhu cầu về quy mô số lớp học văn hoá Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông.

3. Điểm yếu

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 khó khăn trong việc thỉnh giảng giáo viên, số giáo viên thỉnh giảng đôi khi phải thay đổi giáo viên vì trùng lịch dạy nơi biên chế mà không thể thay đổi thời khóa biểu làm ảnh hưởng đến chất lượng, thay đổi phương pháp giảng dạy với đối tượng học viên của Trung tâm.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Quận 6 xây dựng kế hoạch hợp đồng lao động, thỉnh giảng giáo viên thông báo toàn trung tâm và các trường trung học phổ thông trong địa bàn quận để tìm giáo viên thỉnh giảng. Bên cạnh đó, phối hợp các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên trong địa bàn lân cận, trao đổi thỉnh giảng các bộ môn văn hóa theo nhu cầu thực tế của đơn vị.

5. Tự đánh giá

5.1. Chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 5: Thực hiện quản lý tài chính, tài sản theo các quy định của Nhà nước

a) Có hệ thống văn bản quy định về quản lý tài chính, tài sản liên quan và quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định;

b) Lập dự toán, thực hiện thu, chi, quyết toán và báo cáo tài chính, kiểm kê tài sản theo quy định;

c) Quản lý, lưu trữ hồ sơ, chứng từ; thực hiện công khai tài chính và kiểm tra tài chính theo quy định.

1. Mô tả hiện trạng

a) Hệ thống văn bản về quản lý tài chính, tài sản của trung tâm có liên quan tính đến thời điểm hiện hành là những căn cứ để xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ.

Quy chế chi tiêu nội bộ được Ban giám đốc dự thảo, lấy kiến đóng góp của các tổ chức chính trị, bộ phận trực thuộc, ý kiến của tập thể sư phạm và biểu quyết thông qua trong hội nghị cán bộ, công chức vào đầu mỗi năm học trước **[H1-1-05-01]**.

b) Cơ quan quản lý cấp trên phân bổ và giao dự toán cho các đơn vị theo quy định pháp luật phí và lệ phí và ngân sách nhà nước, trong đó bao gồm kinh phí thường xuyên giao tự chủ và kinh phí không thường xuyên bằng mức kinh phí xác định theo phương án tự chủ được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Dự toán các năm tiếp theo trong thời kỳ ổn định giao bằng mức chi thường xuyên năm trước liền kề và kinh phí tăng thêm nếu có (do tăng chế độ tiền lương, nhiệm vụ tăng thêm theo quyết định của cấp có thẩm quyền) hoặc trừ kinh phí giảm theo quy định của cấp có thẩm quyền nếu có (do giảm nhiệm vụ, giảm khác) trong phạm vi nguồn thu phí được để lại chi theo quy định; năm tài chính trung tâm đều lập dự toán thu, chi, cụ thể:

- Nguồn thu: ngân sách nhà nước cấp, thu học phí theo quy định của Thành phố, thu học phí và các khoản thu khác. Tất cả các nguồn thu đều thể hiện qua sổ sách kế toán **[H1-1-05-02]; [H1-1-05-03]**.

- Chi: chi hoạt động thường xuyên và chi không thường xuyên, định mức chi từ nội dung được thể hiện trong chi tiêu nội bộ. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học, nếu phát sinh thì hợp liên tịch để thống nhất từng nội dung

chi, định mức chi. Chi đảm bảo đúng, đủ chứng từ kế toán theo qui định hiện hành [H1-1-05-04].

- Quyết toán và báo cáo tài chính: Vào khoảng tháng 3 năm sau, Trung tâm báo cáo quyết toán tài chính năm trước cho Phòng Tài chính kế hoạch Quận 6. Sau đó, Phòng Tài chính kế hoạch quận lên lịch xét duyệt quyết toán và công bố kết quả bằng Thông báo quyết toán. Thông báo quyết toán được công khai bằng hình thức dán thông báo [H1-1-05-05]; [H1-1-05-06].

- Kiểm kê tài sản cố định: Vào đầu năm tài chính, Trung tâm ban hành quyết định thành lập Ban kiểm kê tài sản, kế hoạch kiểm kê tài sản và tiến hành kiểm kê tài sản theo phân công; kết quả kiểm kê được ghi nhận bằng biên bản kiểm kê và ghi vào sổ tài sản [H1-1-05-07]; [H1-1-05-08]; [H1-1-05-09]; [H1-1-03-15].

- Trung tâm làm Tờ trình xin thanh lý tài sản, công cụ, dụng cụ kèm theo danh mục thanh lý, sau khi có ý kiến của phòng Tài chính kế hoạch bằng văn bản, Trung tâm thông báo và tiến hành thanh lý tài sản, dụng cụ [H1-1-05-10]; [H1-1-05-11].

c) Thực hiện công tác quản lý, lưu trữ hồ sơ và chứng từ kế toán theo quy định, chứng từ gốc hàng tháng theo tuần tự, nộp báo cáo cho cơ quan thuế hàng quý do đơn vị báo cáo thuế theo quý. Bắt đầu từ tháng 1 đến tháng 12 của năm tài chính, các chứng từ gốc; Đi kèm theo chứng từ của năm nào là báo cáo của năm đó. Một số báo cáo thường kỳ là: Tờ khai kê thuế giá trị gia tăng hàng tháng, báo cáo thuế thu nhập doanh nghiệp tạm tính hàng quý; Báo cáo tài chính, quyết toán thuế thu nhập doanh nghiệp, thu nhập cá nhân, hoàn thuế kèm theo của từng năm. Mỗi chứng từ hoặc một nhóm chứng từ phải kèm theo: chứng từ tiền mặt: bao gồm phiếu thu, phiếu chi, hoá đơn, hợp đồng và các chứng từ liên quan khác; Chứng từ chuyển khoản ngân hàng, kho bạc: bao gồm giấy báo nợ, giấy báo có, uỷ nhiệm chi, giấy rút dự toán ngân sách [H1-1-05-12].

- Thực hiện công khai theo Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 sửa đổi bổ sung một số điều thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ của Bộ Tài chính; cụ thể công khai các khoản thu như thu học phí, thu thỏa thuận, thu hộ, công khai thu nhập cá nhân hàng tháng, Thời điểm công khai: Từ ngày 01-10 tháng đầu tiên của quý kế tiếp, công khai tất cả các nguồn như: nguồn ngân sách Nhà nước cấp, nguồn thu thỏa thuận, nguồn thu hộ, chi hộ [H1-1-05-02]; [H1-1-05-06].

- Công tác kiểm tra: kiểm tra quỹ tiền mặt 1 lần/tháng, chốt sổ tiền gửi, tiền mặt 1 lần/tháng, tiền ngân sách, tiền gửi với kho bạc 1 lần/tháng và quyết toán 1 lần/năm với phòng Tài chính kế hoạch [H1-1-05-07].

2. Điểm mạnh

Bộ phận tài vụ được tổ chức theo đúng quy định, hoạt động dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Giám đốc trung tâm, được sự giúp đỡ chỉ đạo của Phòng Tài chính của quận.

Kế toán đạt và trên chuẩn chuyên môn đào tạo và có nghiệp vụ khá vững, thực hiện nghiêm các quy định tài chính và tham mưu cho Giám đốc trung tâm việc thu chi đúng quy định.

Công khai, minh bạch và dân chủ trong việc sử dụng các loại quỹ, phân phối phúc lợi nên được tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học viên đồng thuận.

3. Điểm yếu

Khối lượng công việc của bộ phận tài vụ khá lớn, một kế toán đôi lúc không làm kịp tiến độ công việc theo yêu cầu.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Phân công thành viên trong tổ hành chính- tổng hợp, nhất là thủ quỹ hỗ trợ công tác sắp xếp hồ sơ tài vụ, công tác đăng tải các hồ sơ công khai, công tác đi kho bạc chuyển lương và các khoản theo lương.

Trang bị các phần mềm hỗ trợ kế toán để giảm áp lực công việc hành chính.

Tự đánh giá

5.1. Chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 6: Chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của chính quyền địa phương và của cơ quan quản lý giáo dục các cấp; thực hiện các phong trào thi đua

a) Thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến giáo dục thường xuyên; chấp hành sự chỉ đạo, quản lý của cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương; sự chỉ đạo trực tiếp về chuyên môn, nghiệp vụ của cơ quan quản lý giáo dục cấp trên;

b) Tổ chức, duy trì các phong trào thi đua theo hướng dẫn của ngành và quy định của Nhà nước;

c) Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất với các cơ quan chức năng có thẩm quyền.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến giáo dục thường xuyên như: thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hệ giáo dục thường xuyên, tin học, tiếng Anh, xóa mù chữ - giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ, hỗ trợ chuyên môn cho Trung tâm học tập cộng đồng 14 phường (Quận 6), hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau trung học cơ sở; dạy nghề sơ cấp và nghề dưới 03 tháng [H1-1-01-03]; [H1-1-01-05]; [H1-1-01-08].

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 luôn tuân thủ chấp hành sự chỉ đạo, quản lý của Quận ủy, Ủy ban nhân dân Quận 6 như: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, phòng chống tham nhũng, tiêu cực, báo cáo tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội theo định kỳ, an toàn vệ sinh thực phẩm trường học và các công tác khác [H1-1-06-01]; [H1-1-06-02]; [H1-1-06-03].

Tiếp nhận sự chỉ đạo trực tiếp về chuyên môn, nghiệp vụ của phòng Giáo dục thường xuyên - Chuyên nghiệp và Đại học của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về công tác thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông với quy mô số học viên, số lớp ngày càng tăng và là một trong những đơn vị thuộc топ trên có chất lượng giáo dục trong hệ thống giáo dục thường xuyên của Thành phố; hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau trung học cơ sở; đổi mới tiết sinh hoạt chào cờ [H1-1-01-03]; [H1-1-06-04]; [H1-1-01-04]; [H1-1-06-05]; [H1-1-01-08].

Thực hiện chỉ đạo của phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 về công tác xóa mù chữ - giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ, hỗ trợ chuyên môn cho các Trung tâm học tập cộng đồng; của Phòng Giáo dục nghề nghiệp của Sở Lao động, Thương binh và Xã hội Thành phố Hồ Chí Minh dạy nghề sơ cấp và nghề dưới 03 tháng. Tuy nhiên, kết quả thực hiện nhiệm vụ này còn hạn chế do nhiều nguyên nhân chủ quan, khách quan nhưng quan trọng nhất là đề án sử dụng tài sản công theo Nghị định số 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công khó thực hiện, dẫn đến trung tâm không thực hiện chức năng liên kết đào tạo [H1-1-02-03]; [H1-1-01-08]; [H1-1-06-06].

b) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 tổ chức và sơ tổng kết các đợt thi đua nhân các ngày lễ trong năm học để kịp thời động viên, khuyến khích cá nhân, tập thể tích cực góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ năm học [H1-1-06-07].

Hưởng ứng tham gia các phong trào thi đua do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, Ủy ban nhân dân Quận 6 phát động [H1-1-06-08].

c) Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo định kỳ: Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh là kế hoạch năm học, báo cáo sơ kết học kỳ I và báo cáo tổng kết năm học; đối với Sở Lao động Thương binh và Xã hội Thành phố Hồ Chí Minh là kế hoạch năm và báo cáo tổng kết năm về công tác giáo dục nghề nghiệp; đối với Ủy ban nhân dân Quận 6 là phòng chống tham nhũng, tiêu

cực; khiếu nại tố cáo; tình hình kinh tế văn hóa xã hội; thực hiện quy chế dân chủ cơ sở; công tác thanh niên [H1-1-03-01]; [H1-1-06-01]; [H1-1-06-03]; [H1-1-06-02]; [H1-1-06-10]; [H1-1-06-09]; [H1-1-01-08]; [H1-1-03-04]; [H1-1-06-11].

Thực hiện báo cáo đột xuất đầy đủ theo yêu cầu của các cơ quan quản lý: Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chịu sự quản lý trực tiếp của 03 cơ quan cấp trên nên khối lượng công việc hành chính lớn và nguồn nhân lực hạn chế. Vì vậy việc thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của các cơ quan quản lý có lúc chưa đúng thời hạn.

2. Điểm mạnh

Số lượng học viên, số lớp học theo Chương trình giáo dục phổ thông hệ giáo dục thường xuyên ngày càng tăng, năm học 2023-2024 có 2149 học viên với 50 lớp; chất lượng xếp loại hai mặt giáo dục, tỷ lệ đỗ tốt nghiệp trung học phổ thông, số học viên giỏi cấp Thành phố của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 luôn là đơn vị thuộc tốp trên trong hệ thống Giáo dục thường xuyên của Thành phố.

Hệ giáo dục thường xuyên của Trung tâm đa dạng về nội dung chương trình và hình thức đào tạo.

3. Điểm yếu

Chưa tham gia đầy đủ các hoạt động của ngành, của Quận và của phường phát động.

Báo cáo định kỳ, đột xuất có lúc chưa kịp theo tiến độ của các cơ quan quản lý cấp trên.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Phát động phong trào thi đua trong từng tổ, nhóm chuyên môn, xây dựng các tiêu chí, chỉ tiêu đánh giá thi đua, định mức khen thưởng cụ thể nhằm khuyến khích, động viên tập thể tích cực hơn trong các hoạt động của ngành, của quận và của phường phát động.

Giám đốc phân công, kiểm tra bộ phận, cá nhân thường xuyên cập nhật thông tin, lịch công tác của cơ quan quản lý cấp trên nhằm đảm bảo báo cáo định kỳ, đột xuất đúng tiến độ.

5. Tự đánh giá

5.1. Xác định từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 7: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cho học viên và cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; phòng chống bạo lực, phòng tránh các hiểm họa thiên tai, các tệ nạn xã hội

a) Có phương án đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tai nạn thương tích, cháy nổ, dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm; phòng tránh các hiểm họa thiên tai, các tệ nạn xã hội trong Trung tâm;

b) Đảm bảo an toàn cho học viên và cho cán bộ, giáo viên, nhân viên;

c) Không có hiện tượng kì thị, vi phạm về giới, bạo lực trong Trung tâm.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có bộ phận bảo vệ (thuộc tổ Hành chính - Tổng hợp) gồm có 07 người (02 người ở cơ sở chính; 02 người ở cơ sở 1; 02 người ở cơ sở 2 và 01 người ở cơ sở 3) trực 24/24 giờ, mỗi ca trực 01 người có nhiệm vụ đảm bảo an ninh, trật tự an toàn trong Trung tâm và kịp thời báo cáo với Ban Giám đốc những vụ việc phức tạp xảy ra trong Trung tâm, có sổ nhật ký trực của bảo vệ để ghi nhận về tình hình an ninh, trật tự hàng ngày [H1-1-01-07]; [H1-1-07-01]; [H1-1-07-02].

Có các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích, cháy nổ, dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm như: Nghiêm cấm học viên mang các loại hung khí, vật bén nhọn và các vật gây cháy nổ vào Trung tâm, không để những vật có góc cạnh trong khuôn viên Trung tâm; cầu dao chống giật từng phòng học, từng dãy phòng học và cả Trung tâm, diễn tập và phương án phòng cháy chữa cháy cứu nạn cứu hộ và đầy đủ các phương tiện phòng cháy chữa cháy, có cột thu lôi chống sét, định kỳ hàng tháng có kiểm tra hệ thống chữa cháy và chạy thử máy bơm chữa cháy, mua bảo hiểm phòng chống cháy nổ, nạp sạc các bình chữa cháy khí và bột định kỳ 1 năm/lần, cử đội Phòng cháy chữa cháy cứu nạn cứu hộ tập huấn theo định kỳ, tuyên truyền và thông báo các biện pháp phòng chống dịch bệnh bằng bảng tin của bộ phận y tế [H1-1-07-03]; [H1-1-07-04]; [H1-1-07-05]; [H1-1-04-06]; [H1-1-07-07]; [H1-1-07-08]; [H1-1-07-09].

Phối hợp Phòng Tư pháp Quận 6 và Công an Quận 6 tổ chức tuyên truyền phòng chống Ma túy-HIV/AIDS, phiên tòa giả định và hướng dẫn học viên các thể võ tự vệ, tuyên truyền giáo dục và thực hiện Luật giao thông khi tham gia giao thông đường bộ; phân công nhân viên văn thư phụ trách website Trung tâm. Trợ lý thanh niên và 01 học viên trong Ban chấp hành Đoàn Thanh niên Trung tâm quản lý trang Confestion của Trung tâm [H1-1-07-10]; [H1-1-07-11]; [H1-1-07-12]; [H1-1-07-13].

b) Thường xuyên kiểm tra hệ thống điện, đèn, quạt, bàn ghế, nhà vệ sinh... để kịp thời sửa chữa, thay mới, đảm bảo an toàn, phòng học luôn đủ sáng, thoáng mát; đủ nguồn nước sạch dùng cho sinh hoạt, nước uống diệt khuẩn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên tạo điều kiện tốt nhất phục vụ cho dạy và học của Trung tâm [H1-1-07-14].

c) Ưu tiên và tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người học hòa nhập, người dân tộc thiểu số, thực hiện bình đẳng giới trong đó ưu tiên và tạo điều kiện thuận lợi cho nữ cán bộ, giáo viên, nhân viên tiến bộ trong nghề nghiệp, học viên nữ tiến bộ trong học tập và rèn luyện [H1-1-07-15]; [H1-1-07-16]; [H1-1-07-17].

Về bạo lực học đường: Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 không xảy ra xô xát, đánh nhau gây ảnh hưởng đến uy tín của đơn vị [H1-1-07-18].

2. Điểm mạnh

Mỗi năm học Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đều được Đoàn kiểm tra của Ủy ban nhân dân Quận 6 kiểm tra và công nhận trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích trong Trung tâm.

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 luôn quan tâm và tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người học hòa nhập, người dân tộc thiểu số; sự tiến bộ trong nghề nghiệp, học tập và rèn luyện của nữ giới.

3. Điểm yếu

Còn một số ít học viên chưa ý thức được việc sử dụng mạng xã hội và thiếu trách nhiệm trong việc đăng tải thông tin trao đổi cá nhân gây mâu thuẫn không đáng có trong học viên.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Đổi mới nội dung sinh hoạt chào cờ đầu tuần và hoạt động kỹ năng sống; hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp tạo cho học viên có điều kiện vừa vui chơi vừa học tập lành mạnh. Tăng cường giáo dục truyền thống, giáo dục đạo đức, rèn luyện phẩm chất và năng lực học viên thông qua các hoạt động sân khấu hóa, truyền thông, phát thanh học đường.

Phát động trong toàn thể học viên mỗi ngày một lời hay, mỗi tuần một câu chuyện ý nghĩa gửi Đoàn thanh niên duyệt và đăng tải trên trang **Confestion** của Trung tâm.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Kết luận về Tiêu chuẩn 1

Điểm mạnh nổi bật

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đã xây dựng Chiến lược phát triển đơn vị từ năm 2024-2028 và tầm nhìn đến năm 2030. Trung tâm hoạt động theo đúng chức năng được quy định, thực hiện quản lý

chuyên môn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đủ năng lực và trình độ để đáp ứng nhu cầu công tác.

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 cũng thực hiện đúng các quy định về quản lý tài sản, tài chính. Việc chấp hành chủ trương đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước được thực hiện tốt. Tinh thần đoàn kết nội bộ, môi trường làm việc an ninh trật tự được xây dựng tốt.

Điểm yếu cơ bản

Các biện pháp chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch hoạt động; thực hiện quản lý chuyên môn, kiểm tra nội bộ đôi khi chưa thực sự hiệu quả.

Các lớp đào tạo nghề sơ cấp, nghề dưới 03 tháng thuộc các ngành nghề của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 còn nhiều khó khăn: Không có giáo viên định biên những nghề học viên đăng ký, số lượng đăng ký quá ít, nhu cầu học nghề không tập trung dẫn đến chưa đủ số lượng tổ chức lớp.

Do điều kiện thời gian và kinh phí, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chưa tham gia thật đầy đủ trọn vẹn các hoạt động phong trào do Sở ngành và địa phương phát động.

Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 07/07

Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 00/07

Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên

Mở đầu

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên là nguồn lực chủ yếu để thực hiện và quyết định chất lượng các hoạt động giáo dục trong mỗi trường học. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đều có trình độ đạt trên chuẩn theo quy định. 100% cán bộ quản lý và giáo viên được đánh giá tương đối đảm bảo, hợp lý về số lượng, cơ cấu; chất lượng không ngừng được nâng cao; có phẩm chất đạo đức, tâm huyết với nghề, đạt chuẩn về trình độ chuyên môn đào tạo; được bố trí công việc phù hợp giúp phát huy khả năng, năng lực của từng cá nhân. Đội ngũ nhân viên có nghiệp vụ tương đối khá, đáp ứng được nhu cầu công tác. Học viên của Trung tâm đảm bảo về độ tuổi theo quy định.

Tiêu chí 1: Cán bộ quản lý.

a) Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm đạt các yêu cầu theo Chuẩn Giám đốc Trung tâm, Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên;

b) Hàng năm, Giám đốc, Phó Giám đốc được đánh giá đạt từ loại tốt trở lên theo Chuẩn Giám đốc Trung tâm;

c) Có đủ cán bộ quản lý cấp phòng (tổ) theo quy định của Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm.

1. Mô tả hiện trạng

a) Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 gồm 03 người đều đạt các yêu cầu của Chương II Thông tư 42/2010/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về chuẩn Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên.

Ban Giám đốc Trung tâm đều đạt và vượt chuẩn theo yêu cầu chuẩn chức danh nghề nghiệp quy định trong Đề án số 890/QĐ-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2024 về Đề án vị trí việc làm Trung tâm giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên quận 6[H1-1-04-03].

b) Theo chuẩn trên khi lấy phiếu đánh giá của tập thể sư phạm, Giám đốc và Phó Giám đốc được đánh giá từ loại tốt trở lên theo Chuẩn Giám đốc Trung tâm. Hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức của Giám đốc, Phó Giám đốc lưu giữ đầy đủ tại Trung tâm với các loại văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh quy định [H2-2-01-01].

Theo quy định, hàng năm Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 tiến hành việc đánh giá xếp loại Giám đốc, Phó Giám đốc tại cơ quan đơn vị. Giám đốc, Phó Giám đốc được công nhận lao động tiên tiến hoặc giấy khen của Ủy ban Nhân dân Quận 6[H2-2-01-02].

c) Hàng năm, Giám đốc ra quyết định phân công tổ trưởng, tổ phó các tổ theo Đề án số 890/QĐ-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2024 về Đề án vị trí việc làm Trung tâm giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên quận 6[H1-1-04-03].

Theo Đề án số 890/QĐ-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2024 về Đề án vị trí việc làm Trung tâm giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên quận 6, Trung tâm chia làm 04 tổ chuyên môn gồm:

- Tổ Khoa học tự nhiên.
- Tổ Khoa học xã hội.
- Tổ Hành chính - Tổng hợp.
- Tổ Đào tạo nghề - Hướng nghiệp.

Các tổ trưởng, tổ phó được bổ nhiệm đủ và đúng theo quy định [H1-1-01-07].

2. Điểm mạnh

Giám đốc, Phó Giám đốc vừa có thâm niên vừa có kinh nghiệm trong quản lý, điều hành và tổ chức các hoạt động thuộc lĩnh vực giáo dục thường xuyên, do đó chất lượng hoạt động khá tốt, mang lại hiệu quả cao.

Ban Giám đốc đều có đủ bằng cấp theo quy định: bằng thạc sĩ, bằng đại học, bằng cao cấp, trung cấp lý luận chính trị, chứng chỉ quản lý giáo dục, có thâm niên công tác trong ngành giáo dục, đảm nhận chức vụ quản lý từ 10 - 15

năm trở lên.

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có đủ nhân lực với năng lực chuyên môn tốt đủ để đảm nhận và hoàn thành công việc, thể hiện qua thành tích được khen thưởng của các cấp.

Bộ máy vận hành tốt, không có các vị trí yếu kém, hoạt động đều tay và có tinh thần đoàn kết, tương thân tương ái tốt.

3. Điểm yếu

Ban Giám đốc chưa có nhiều kinh nghiệm trong việc quản lý hoạt động giáo dục nghề nghiệp nên công tác dạy nghề sơ cấp và nghề dưới 03 tháng chưa đủ chỉ tiêu số học viên đăng ký học theo các ngành nghề đã được cấp phép.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Giám đốc, Phó Giám đốc tiếp tục học hỏi và tự học, tạo điều kiện để tập thể giáo viên được học tập nâng cao trình độ, dự giờ ở các đơn vị bạn để trao đổi học tập kinh nghiệm.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 2: Giáo viên

a) Có số lượng giáo viên cơ hữu đảm bảo để tổ chức các lớp học; số lượng giáo viên thỉnh giảng đáp ứng quy mô tổ chức các hoạt động giáo dục và đào tạo của Trung tâm;

b) Giáo viên giảng dạy các chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân đạt tiêu chuẩn tương ứng với từng cấp học của giáo dục chính quy; giáo viên dạy các chương trình khác đạt tiêu chuẩn theo quy định;

c) Thực hiện nghiêm túc chương trình bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng hè, bồi dưỡng chuyên đề và tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; vận dụng sáng tạo, có hiệu quả các phương pháp giáo dục tích cực; sử dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động chuyên môn.

1. Mô tả hiện trạng

a) Năm học 2023 - 2024, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có đủ giáo viên biên chế và thỉnh giảng đáp ứng được nhu cầu của đơn vị. Trung tâm có 41 giáo viên cơ hữu, trong đó có 40 giáo viên giảng dạy chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân, 01 giáo viên giáo dục nghề nghiệp. Trung tâm thỉnh giảng 07

giáo viên giảng chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông, đáp ứng quy mô tổ chức các hoạt động giáo dục và đào tạo của Trung tâm [H1-1-01-01].

b) 100% giáo viên giảng dạy các chương trình giáo dục thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp đều đạt và vượt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học và giáo viên nghề nghiệp hạng III theo Đề án số 890/QĐ-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2024 về Đề án vị trí việc làm Trung tâm giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên quận [H1-1-04-03].

Tất cả các giáo viên của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đều đạt chuẩn theo quy định; các giáo viên đều được kiểm tra, đánh giá công tác chuyên môn vào cuối học kỳ và cuối năm học. Tất cả giáo viên đều đủ điều kiện để giảng dạy chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông, lấy văn bằng chứng chỉ trong hệ thống giáo dục quốc dân [H2-2-01-01].

c) Hàng năm, đội ngũ giáo viên tham gia đầy đủ, nghiêm túc chương trình bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng hè, tập huấn chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh bồi dưỡng chuyên đề và tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo đúng kế hoạch [H1-1-04-01]; [H2-2-02-01].

Đội ngũ giáo viên vận dụng sáng tạo, có hiệu quả các phương pháp giáo dục tích cực; sử dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động chuyên môn; xây dựng kho học liệu số Trung tâm có giáo viên đưa ra các sáng kiến kinh nghiệm trong công tác giảng dạy, việc ứng dụng công nghệ thông tin được đẩy mạnh. Công tác dự giờ thăm lớp được thực hiện đúng kế hoạch [H1-1-03-05]; [H1-1-04-02]; [H1-1-03-08]; [H2-2-02-02].

2. Điểm mạnh

Tất cả giáo viên Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đều đạt chuẩn theo quy định, có năng lực chuyên môn tốt, nhiệt tình trong công tác, đoàn kết giúp đỡ nhau để thực hiện nhiệm vụ.

Giáo viên Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thực hiện nghiêm túc các quy chế của ngành; tham gia đầy đủ các đợt tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ; có khả năng tự học tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng nhu cầu ngày càng cao của sự nghiệp giáo dục đào tạo; đa số sử dụng công nghệ thông tin tốt và có kỹ năng đáp ứng yêu cầu về chuyển đổi số, về đổi mới và hội nhập, có năng lực hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

3. Điểm yếu

Số giáo viên cơ hữu giảng dạy chương trình giáo dục thường xuyên còn thiếu so với nhu cầu về số lớp, số học viên nên có khó khăn trong việc trao đổi chuyên môn; còn giáo viên giáo dục nghề nghiệp là hợp đồng thỉnh giảng và hợp đồng lao động.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trên cơ sở định mức biên chế hàng năm được Ủy ban nhân dân Quận 6 giao, Giám đốc đề xuất với Ủy ban Nhân dân Quận 6 xét tuyển giáo viên; chủ động liên hệ với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tiếp tục thỉnh giảng giáo viên giáo dục nghề nghiệp.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 3: Nhân viên

a) Có số lượng phù hợp với quy mô của Trung tâm;

b) Nhân viên kế toán có trình độ trung cấp trở lên theo đúng chuyên môn; các nhân viên khác được bồi dưỡng về nghiệp vụ theo công việc đảm nhiệm;

c) Thực hiện đầy đủ và hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm có 20 nhân viên thuộc biên chế và hợp đồng lao động gồm: 01 chuyên viên về quản trị công sở, 03 kế toán (01 kế toán viên trung cấp; 01 kế toán viên; 01 kế toán trưởng), 01 văn thư, 03 giáo vụ (01 giáo vụ Trung học phổ thông; 01 giáo vụ Trung học cơ sở; 01 giáo vụ Giáo dục nghề nghiệp), 01 thư viện, 01 y tế, 01 thiết bị thí nghiệm, 01 tư vấn tâm lý học viên, 05 bảo vệ chính thức và 03 tạp vụ [H2-2-03-01].

b) Tất cả nhân viên đều có văn bằng, chứng chỉ đúng theo đề án vị trí việc làm (Nhân viên kế toán có bằng Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kế toán, Nhân viên văn thư có bằng Đại học trở lên chuyên ngành văn thư lưu trữ, lưu trữ học. Trường hợp có bằng tốt nghiệp chuyên ngành khác thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư. Nhân viên giáo vụ có bằng Cao đẳng sư phạm. Nhân viên thư viện có bằng Cao đẳng chuyên ngành thông tin - thư viện. Trường hợp tốt nghiệp chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp. Nhân viên Y tế có bằng Trung cấp chuyên ngành y sĩ) [H2-2-01-01]; [H2-2-03-02].

c) Nhân viên kế toán phụ trách về mảng thu chi tài chính, tiền lương, các chế độ chính sách bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế; nhân viên văn thư đảm nhiệm công văn đi, đến, thực hiện các văn bản theo chỉ đạo của Giám đốc; nhân viên giáo vụ phụ trách mảng hồ sơ của học viên toàn Trung tâm, nhập liệu hồ sơ vào hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành; nhân viên thư viện phụ trách phòng thư viện, hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ thư viện của Trung tâm; nhân viên Y tế phụ trách mảng y tế của học viên và nhân viên của Trung tâm; nhân viên thiết bị thí nghiệm phụ trách phòng thiết bị thí nghiệm của Trung tâm; nhân viên tư vấn tâm

lý học viên phụ trách Tư vấn tâm lý lứa tuổi, giới tính, hôn nhân, gia đình, sức khỏe sinh sản vị thành niên phù hợp với lứa tuổi; nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật phụ trách mảng hỗ trợ giáo dục người khuyết tật theo yêu cầu và quy định của đơn vị; nhân viên quản lý lao động sản xuất và dịch vụ kỹ thuật phụ trách mảng tổ chức lao động sản xuất, kinh doanh và dịch vụ phục vụ đào tạo, liên kết đào tạo; nhân viên Đào tạo nghề - Hướng nghiệp phụ trách mảng chương trình đào tạo trình độ sơ cấp và các chương trình đào tạo thường xuyên; nhân viên phục vụ đảm nhận công việc dọn dẹp vệ sinh khuôn viên Trung tâm, lớp học và các phòng làm việc, phòng chức năng; nhân viên bảo vệ chịu trách nhiệm giữ gìn an ninh trước cổng ra vào, bảo vệ tài sản của đơn vị, quản lý điện nước, cây cảnh, phòng cháy chữa cháy, trực đêm để bảo vệ Trung tâm. Các nhân viên đều được cử đi tập huấn nghiệp vụ theo yêu cầu của cơ quan chủ quản, báo cáo của Trung tâm về kết quả đi tập huấn của đội ngũ nhân viên. Nhân viên của Trung tâm đều hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao thể hiện qua đánh giá xếp loại cuối năm, biên bản họp xét thi đua của Hội đồng thi đua, phiếu đánh giá công chức hằng năm [H2-2-03-03]; [H2-2-03-04].

2. Điểm mạnh

Đội ngũ nhân viên có đủ số lượng phù hợp với quy mô của đơn vị; các nhân viên đều có bằng cấp chuyên môn theo đúng quy định; các nhân viên đều được bồi dưỡng về nghiệp vụ theo công việc được giao.

Tất cả đội ngũ nhân viên của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thực hiện đầy đủ và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được phân công.

3. Điểm yếu

Chưa có nhân viên chuyên trách công tác thư viện và công nghệ thông tin nên Trung tâm chỉ phân công giáo viên, nhân viên làm công tác kiêm nhiệm.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục kiến nghị cơ quan quản lý cấp trên cho bổ sung vào đề án vị trí việc làm 02 chức danh nhân viên thư viện và nhân viên công nghệ thông tin. Thực hiện kế hoạch tuyển dụng viên chức để bổ sung đủ chức danh viên chức theo đề án.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 4: Học viên

a) Được phổ biến đầy đủ về mục tiêu, chương trình giáo dục, các yêu cầu kiểm tra đánh giá, điều kiện tốt nghiệp, nội quy, quy định của Trung tâm; các quy định của pháp luật, chính sách, chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước;

b) Được cung ứng các dịch vụ sinh hoạt, tư vấn, hỗ trợ tìm hiểu về nghề nghiệp và tìm kiếm việc làm; được tạo điều kiện để tham gia các hoạt động văn hoá, thể thao, giải trí ngoại khóa, hoạt động đoàn thể;

c) Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của học viên và quy định về các hành vi học viên không được làm.

1. Mô tả hiện trạng

a) Ngay từ đầu năm học, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đã phổ biến đến từng học viên về nội quy học viên; nội dung chương trình học tập của từng bộ môn của các khối lớp; quy định kết quả rèn luyện về phẩm chất và năng lực, điều kiện lên lớp hay rèn luyện lại trong hè theo Thông tư 43/2021/TT-BGDĐT, các quy định về khen thưởng và kỷ luật học viên. Trong năm học, học viên được thông báo kế hoạch kiểm tra học kỳ; kế hoạch công tác ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp; cuối năm học, các lớp 12 được tập huấn sinh hoạt quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông; học viên được khuyến khích học nghề trung cấp, học tiếng Anh với người bản ngữ [H1-1-01-06]; [H1-1-03-06]; [H1-1-03-07]; [H1-1-04-10]; [H2-2-04-01]; [H2-2-04-02].

Trung tâm thường xuyên phổ biến cho học viên về các quy định của pháp luật, chính sách, chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước thông qua nhiều hình thức như: Thực hiện các bảng tin Đoàn Thanh niên; chia sẻ trong các buổi sinh hoạt dưới cờ; đăng tải trên trang website và facebook của trung tâm; tổ chức các hội thi bằng hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến; tham gia các hội thi hoặc các phong trào do Thành phố, Sở và Quận tổ chức [H2-2-04-03].

b) Công tác thanh niên được đẩy mạnh, học viên của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 tham gia tất cả các hoạt động Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, các buổi lễ lớn và các phong trào do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố, Thành đoàn, Quận đoàn và Trung tâm tổ chức [H2-2-04-04].

Trong mỗi năm học, Trung tâm đều có tổ chức kết nạp đoàn viên mới, hội trại truyền thống 26/3, ngày Chủ nhật xanh, công tác tình nguyện, các Hội thi thể dục thể thao, văn nghệ của học viên. Trung tâm cũng đã phối hợp với một số trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp cùng Trung tâm tổ chức tư vấn hướng nghiệp cho học viên khối 12; phối hợp với các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp tổ chức ngày hội tuyển sinh, tư vấn, hướng nghiệp cho học sinh sau trung học cơ sở, sau trung học phổ thông [H1-1-01-05]; [H2-2-04-05]; [H2-2-04-06].

c) Ngay từ đầu năm học, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đã tổ chức cho học viên các buổi học nội quy học viên, trong đó có nhấn mạnh các quy định về các hành vi học viên không được làm. Học viên được đánh giá kết quả rèn luyện và học lực đối với khối 12, đánh giá qua kết quả rèn luyện và học lực đối với khối 10 và 11 ở từng học kỳ và cuối năm học. Kết quả được lưu trong sổ chủ nhiệm lớp, sổ theo dõi học viên, học bạ và được thể hiện kể cả trong danh sách học viên được đề nghị khen thưởng hoặc kỷ luật [H2-2-04-08]; [H2-2-04-08]; [H2-2-04-09].

Tất cả học viên của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đều thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của học viên theo quy định trong quy chế hoạt động của Trung tâm; thực hiện đầy đủ các yêu cầu về học tập, lao động thực hành theo quy định của Trung tâm; giữ gìn và bảo vệ tài sản của Trung tâm; góp phần xây dựng, bảo vệ và phát huy truyền thống của Trung tâm; đóng học phí đầy đủ và đúng hạn (đối với học viên thuộc diện phải đóng học phí) [H2-2-04-10].

2. Điểm mạnh

Tất cả học viên của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chấp hành tốt nội quy học tập, đa số học viên rất chăm ngoan và lễ phép, giàu lòng nhân ái, năng động sáng tạo; thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của học viên, các quy định về các hành vi học viên không được làm và có kỹ năng phòng tránh các tệ nạn xã hội. Lực lượng đoàn viên của Trung tâm ngày càng đông, đây là những nhân tố tích cực trong các phong trào của Trung tâm. Nhiều học viên đạt thành tích cao trong học tập, đạt giải cao trong các kỳ thi, chất lượng giáo dục luôn được duy trì và nâng cao. Hàng năm, tỉ lệ học viên khối 12 đậu tốt nghiệp Trung học phổ thông luôn đạt tỷ lệ ở mức cao.

3. Điểm yếu

Còn một số học viên có ý thức học tập, rèn luyện còn hạn chế và ý thức chấp hành nội quy còn kém, việc tham gia các hoạt động còn hạn chế do nhiều học viên có hoàn cảnh khó khăn phải vừa đi học và vừa đi làm.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có kế hoạch dạy phụ đạo, bổ sung kiến thức cho các học viên còn hạn chế về học tập.

Đẩy mạnh tuyên truyền, tổ chức thêm nhiều buổi học viên gặp gỡ lãnh đạo, đẩy mạnh công tác tư vấn học đường để kịp thời nắm bắt được tâm tư nguyện vọng của học viên nhằm giúp các em nâng cao nhận thức và tháo gỡ những khúc mắc về vấn đề tâm lý tuổi mới lớn.

Đa dạng hóa hơn nữa các hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp để học viên có cơ hội tham gia đầy đủ hơn, đồng thời phối hợp với ban đại diện cha mẹ học viên tạo điều kiện hỗ trợ và giúp đỡ cho các học viên có hoàn cảnh khó khăn.

5. Tự đánh giá

5.1. Xác định trung tâm đạt hay không đạt từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 5: Cán bộ, giáo viên, nhân viên được đảm bảo quyền lợi theo quy định của pháp luật

a) Được đảm bảo các điều kiện để thực hiện nhiệm vụ;

b) Được đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; được hưởng lương, phụ cấp và các chế độ khác khi đi học để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định;

c) Được bảo vệ nhân phẩm, danh dự; được hưởng mọi quyền lợi về vật chất, tinh thần theo quy định của pháp luật.

1. Mô tả hiện trạng

a) Cán bộ, giáo viên, nhân viên được phân công nhiệm vụ đúng vị trí việc làm theo chức danh nghề nghiệp theo Đề án số 890/QĐ-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2024 về Đề án vị trí việc làm Trung tâm giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên quận [\[H1-1-04-03\]](#).

Tùy theo từng vị trí việc làm cán bộ, giáo viên, nhân viên được sắp xếp hợp lý, khoa học để thuận tiện trong việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ và được cung cấp những trang thiết bị tối thiểu đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ được giao [\[H2-2-05-01\]](#).

Môi trường làm việc hợp tác, thân thiện, kỷ cương; cảnh quan “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn” [\[H2-2-05-02\]](#).

b) Cán bộ, giáo viên, nhân viên được lãnh đạo Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 tạo điều kiện để học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; chuyển đổi vị trí việc làm theo Đề án số 890/QĐ-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2024 về Đề án vị trí việc làm Trung tâm giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên quận 6, nâng cao trình độ lý luận chính trị [\[H1-1-04-01\]](#); [\[H1-1-04-03\]](#); [\[H2-2-02-01\]](#); [\[H2-2-05-03\]](#).

Cán bộ, giáo viên, nhân viên được lãnh đạo Trung tâm đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ được hưởng các chế độ, quyền lợi theo qui chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm [\[H1-1-04-01\]](#); [\[H2-2-03-03\]](#); [\[H1-1-05-01\]](#).

c) Cán bộ, giáo viên, nhân viên hưởng mọi quyền lợi về vật chất theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm ban hành kèm theo Quyết định số: 163/QĐ-GDNN-GDTEX ngày 31 tháng 12 năm 2024 [\[H1-1-05-01\]](#).

Cán bộ, giáo viên, nhân viên hưởng mọi quyền lợi về tinh thần theo Quy chế dân chủ trong hoạt động của Trung tâm ban hành kèm theo Quyết định số 287/QĐ-GDNN-GDTEX ngày 27 tháng 12 năm 2024 của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6[H1-1-06-01].

Cán bộ, giáo viên, nhân viên được bảo vệ nhân phẩm, danh dự theo Quy tắc ứng xử Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6ban hành kèm theo Quyết định số 248/QĐ-GDNN- GDTEX ngày 09 tháng 10 năm 2019 quy định [H1-1-04-07].

Cán bộ, giáo viên, nhân viên Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên có những quyền sau: Tham gia ý kiến trực tiếp với người đứng đầu hoặc thông qua người phụ trách từng tổ, nhóm, bộ phận; thông qua hội nghị viên chức, người lao động và các cuộc họp, hội nghị khác của Trung tâm; thể hiện ý kiến qua phiếu lấy ý kiến trực tiếp hoặc dự thảo văn bản do cấp có thẩm quyền gửi; tham gia ý kiến qua hòm thư góp ý, đường dây nóng, hệ thống thông tin nội bộ hoặc công thông tin điện tử, trang thông tin điện tử của Trung tâm; thông qua Công đoàn và các tổ chức đoàn thể khác tại Trung tâm; các hình thức khác không trái với quy định của pháp luật và được quy định trong quy chế thực hiện dân chủ của Trung tâm.

2. Điểm mạnh

Việc thực hiện chế độ chính sách đối với đội ngũ được thực hiện đầy đủ theo quy định của pháp luật. Các hình thức công khai được sự đồng tình của tập thể. Tinh thần dân chủ thể hiện tốt, môi trường sư phạm lành mạnh thân thiện.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên được Trung tâm tạo điều kiện thuận lợi để học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị để đáp ứng yêu cầu ngày càng cao của giáo dục, đào tạo và yêu cầu về chuyển đổi số.

3. Điểm yếu

Vẫn còn một ít cán bộ, giáo viên, nhân viên chưa hiểu đúng, đủ về mối quan hệ giữa quyền lợi với nghĩa vụ, giữa quyền lợi tập thể với quyền lợi cá nhân, giữa quyền làm chủ với kỷ luật kỷ cương.

Tinh thần làm việc hợp tác giữa bộ phận với bộ phận, giữa bộ phận với cá nhân và giữa các cá nhân với nhau đôi lúc chưa có hiệu quả.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tổ chức tuyên truyền, giáo dục để cán bộ, giáo viên và nhân viên hiểu đúng, đủ mối quan hệ giữa quyền lợi với nghĩa vụ, giữa quyền lợi tập thể với quyền lợi cá nhân, giữa quyền làm chủ với kỷ luật kỷ cương để xây dựng Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 phát triển bền vững.

Xây dựng kế hoạch quản lý, sử dụng cán bộ, giáo viên, nhân viên triển khai, công khai quán triệt đến tập thể sư phạm. Quán triệt lại bộ quy tắc ứng xử giữa lãnh đạo với giáo viên, nhân viên, giữa giáo viên với giáo viên, giữa giáo viên với nhân viên và giữa nhân viên với nhau.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Kết luận về Tiêu chuẩn 2

Điểm mạnh nổi bật

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 với cơ cấu phù hợp, cơ bản đảm bảo số lượng theo quy định, trình độ đào tạo 100% đạt chuẩn theo quy định, đủ trình độ chuyên môn, năng lực để hoàn thành nhiệm vụ.

Học viên của Trung tâm tuy đa dạng về trình độ nhưng nhìn chung có ý thức tổ chức kỷ luật, ý thức học tập tương đối tốt, giao tiếp và ứng xử có văn hoá, thực hiện tốt nội quy của Trung tâm.

Điểm yếu cơ bản

Năng lực chuyên môn của một số ít giáo viên còn hạn chế, chậm đổi mới; công tác tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ còn hạn chế do điều kiện kinh phí đào tạo bồi dưỡng có giới hạn; sự vận dụng sáng tạo các phương pháp giáo dục tích cực còn chưa thật sự đồng bộ.

Chất lượng tuyển sinh đầu cấp còn thấp nên cũng ảnh hưởng đến kết quả học tập của học viên. Vẫn còn một số học viên chưa tích cực, tự giác trong học tập. Một số học viên chưa tích cực tham gia đầy đủ các hoạt động ngoài giờ, giải trí và hoạt động đoàn thể do Trung tâm tổ chức.

Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 05/05

Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 00/05

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và trang thiết bị

Mở đầu

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có bốn cơ sở: cơ sở chính tọa lạc tại số 687 Hồng Bàng, phường 6, quận 6; cơ sở 1 tọa lạc tại số 743/15 Hồng Bàng, phường 6, quận 6; cơ sở 2 tọa lạc tại địa chỉ số 743/34 Hồng Bàng, phường 6, quận 6 và cơ sở 3 tọa lạc tại địa chỉ số 200 Gia Phú, phường 1, quận 6. Tổng diện tích khuôn viên bốn cơ sở là 2.868,9 m² tương ứng với 47 phòng học, cả bốn cơ sở đều có tường rào cao gần 2 mét bao bọc xung quanh, Các phòng học đều được trang bị đúng quy cách và đồng bộ. Bên cạnh đó, cả hai cơ sở đều có đầy đủ phòng làm việc của Ban Giám đốc, giáo viên, thư viện, phòng hội đồng, sân chơi, nhà để xe, có nhà vệ sinh cho viên

chức và học viên. Cơ sở vật chất và trang thiết bị của Trung tâm đáp ứng nhu cầu đa dạng hóa dạy và học.

Tiêu chí 1: Cơ sở vật chất tối thiểu đáp ứng nhiệm vụ của Trung tâm

a) Có khuôn viên, tường rào bao quanh, biển tên của Trung tâm;

b) Có phòng làm việc của Giám đốc, các Phó Giám đốc, phòng làm việc của kế toán, thủ quỹ, văn thư, phòng họp hội đồng, phòng làm việc của các phòng (tổ) chuyên môn;

c) Có thư viện đáp ứng được nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên; phòng bảo vệ; nhà để xe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và nhà để xe cho học viên.

1. Mô tả hiện trạng

a) Cơ sở chính: tọa lạc tại số 687 Hồng Bàng, phường 6, quận 6 với diện tích khuôn viên là 161 m². Bên trong khuôn viên có các phòng ghi danh và các phòng học nghề ngắn hạn, nghề sơ cấp. **[H3-3-01-01]**

Cơ sở 1: Tọa lạc tại địa chỉ số 743/15 Hồng Bàng, phường 6, quận 6 với diện tích khuôn viên là 611,6 m². Bên trong khuôn viên có các dãy phòng học, sân trường, cây cảnh. Tường rào kiên cố bao quanh ngăn cách với khu dân cư ít nhất là 2m tính từ bức tường phía sau của mỗi dãy phòng học. Biển tên Trung tâm được đặt tại cổng chính, chữ nổi, theo Khoản 3 Điều 3 Thông tư 01/2023-BGDĐT ngày 6 tháng 01 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên **[H3-3-01-02]; [H2-2-05-02]; [H1-1-03-10]**.

Cơ sở 2: Tọa lạc tại địa chỉ số 743/34 Hồng Bàng, phường 6, quận 6 với diện tích khuôn viên là 1.213,10 m². Bên trong khuôn viên có tường rào, biển tên Trung tâm như ở cơ sở 01 **[H3-3-01-03]**.

Cơ sở 3: Tọa lạc tại địa chỉ số 200 Gia Phú, phường 1, quận 6 với diện tích khuôn viên là 883,2 m². Bên trong khuôn viên có tường rào, biển tên Trung tâm như ở cơ sở 01 **[H3-3-01-04]**.

b) Có phòng làm việc của Giám đốc, các Phó Giám đốc, kế toán, văn thư. Các phòng đều được trang bị những trang thiết bị cần thiết như máy tính, máy in, tủ,... để mỗi cá nhân thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao **[H3-3-01-05]**.

Phòng họp hội đồng được kết hợp với hội trường có sức chứa hơn 250 người, được trang bị những trang thiết bị cần thiết như hệ thống âm thanh, máy chiếu, ... để tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hội họp ... **[H3-3-01-06]**.

Phòng làm việc của các tổ chuyên môn: Tổ chuyên môn tận dụng phòng Giáo viên hoặc phòng chức năng để tổ chức các cuộc họp sinh hoạt tổ nhóm bộ môn; Trung tâm trang bị cho mỗi giáo viên một học tủ, tổ nhóm bộ môn một học tủ để lưu giữ hồ sơ sổ sách **[H3-3-01-07]**.

c) Thư viện của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có diện tích 33 m², với khoảng 1500 đầu sách, có đủ đèn quạt, không gian thoáng mát, có lắp đầu phát Wifi để cán bộ, giáo viên, học viên tra cứu tài liệu trên không gian mạng. Hồ sơ thư viện gồm có sổ đăng ký tổng quát, sổ đăng ký sách giáo khoa, sổ mượn sách của học viên, sổ mượn sách của giáo viên [H3-3-01-07]; [H3-3-01-08]; [H3-3-01-09]; [H3-3-01-10]; [H3-3-01-11]; [H3-3-01-12]

Cả bốn cơ sở đều có phòng bảo vệ, bên trong phòng bảo vệ được trang bị tủ, bàn làm việc, quạt máy [H3-3-01-13].

Mỗi cơ sở đều bố trí nơi để xe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên [H3-3-01-14].

Nơi để xe của học viên ở cơ sở chính trước cổng của trung tâm với diện tích 10 m², cơ sở 1 tầng hầm của Trung tâm với diện tích 150 m², cơ sở 2 là khoảng trống giữa bức tường phía sau của mỗi dãy phòng học với tường rào, cơ sở 3 sân trong của Trung tâm với diện tích 500 m² [H3-3-01-15].

2. Điểm mạnh

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có khuôn viên rộng, có mái che nắng sân trường, có cây xanh cây cảnh để tạo không gian xanh; tường rào kiên cố bao quanh. Có đủ phòng làm việc của Giám đốc, các Phó Giám đốc, kế toán, văn thư. Các phòng đảm bảo về diện tích, có những thiết bị cần thiết đáp ứng yêu cầu công tác của từng chức danh; phòng hội đồng, phòng giáo viên được trang bị đầy đủ bàn ghế, máy lạnh, máy nước nóng, tủ lạnh,... tạo không gian mát mẻ, thoải mái cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

3. Điểm yếu

Thư viện chưa có nhiều đầu sách tham khảo để đáp ứng được nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên. Bên cạnh đó, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chưa có phòng làm việc riêng cho các tổ / nhóm chuyên môn.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Đối với thư viện, Ban Giám đốc yêu cầu tổ/nhóm chuyên môn vào đầu mỗi năm học đề xuất mua sách giáo khoa, sách giáo viên, các loại tài liệu tham khảo để tăng số lượng đầu sách; dự toán trình các cấp có thẩm quyền trang bị máy tính để thuận tiện hơn trong việc tham khảo nguồn tài liệu số. Đồng thời, Ban Giám đốc sắp xếp lại các phòng chức năng ở hai cơ sở đều bố trí phòng làm việc của tổ/nhóm chuyên môn.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 2: Phòng học đảm bảo yêu cầu theo quy định

a) Phòng học đảm bảo về diện tích, ánh sáng, an toàn, có đủ thiết bị phục vụ giảng dạy và học tập;

b) Phòng học tin học, ngoại ngữ được nối mạng internet;

c) Phòng thí nghiệm, xưởng (phòng) thực hành có đủ thiết bị thí nghiệm tối thiểu, thiết bị dạy nghề theo yêu cầu của chương trình giáo dục.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 hiện có 07 phòng học tại cơ sở chính diện tích mỗi phòng 48 m²; 13 phòng học tại cơ sở 1 diện tích mỗi phòng 33 m², 16 phòng học tại cơ sở 2 diện tích mỗi phòng 88 m², 20 phòng học tại cơ sở 3 diện tích mỗi phòng 88 m². Trong mỗi phòng học được trang bị 02 máy lạnh công suất từ 1,5 – 2 HP, 01 máy chiếu, 01 màn chống lóa, 02 - 04 quạt trần, 10 bóng đèn điện và có 20 bộ bàn ghế học viên đúng theo quy chuẩn. Bàn ghế giáo viên, học viên phù hợp với đối tượng là học viên trung học phổ thông. Phòng học có đủ ánh sáng, thoáng mát, đảm bảo an toàn cho giáo viên và học viên [H3-3-02-01].

b) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có 01 phòng học Tin học tại cơ sở 1 với số lượng 45 bộ máy tính, 01 phòng học Tin học tại cơ sở 3 với số lượng 45 bộ máy tính. Tất cả các bộ máy tính đều có cấu hình phù hợp, được nối mạng nội bộ và đường truyền internet đảm bảo việc giảng dạy Tin học. Đồng thời, cả hai phòng Tin học đều được trang bị 02 máy lạnh công suất từ 1,5 - 2 HP, 01 bảng tương tác hoặc máy chiếu, 01 màn chống lóa, 04 quạt trần, 10 bóng đèn điện, bàn giáo viên [H3-3-02-02].

Trung tâm tổ chức dạy ngoại ngữ (tiếng Anh với người Bản ngữ) tại các phòng học có trang bị các thiết bị nghe nhìn để rèn luyện kỹ năng nghe, nói và viết cho học viên [H3-3-02-03].

c) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có 02 phòng thí nghiệm: Vật lí, Hoá học-Sinh học đủ diện tích cho 45 học viên thực hành thí nghiệm, đảm bảo danh mục thiết bị tối thiểu thực hành thí nghiệm theo Thông tư 39-TT/2021/TT-BGDĐT về ban hành trung học phổ thông các thiết bị đồ dùng thí nghiệm [H3-3-02-04].

Trung tâm có phòng tin học, xưởng thực hành Tiện diện tích 120 m², xưởng thực hành sửa chữa ô tô diện tích 88 m², xưởng thực hành sửa chữa xe gắn máy diện tích 88 m², xưởng thực hành làm đẹp (trang điểm và làm móng) diện tích 68 m², xưởng thực hành cắt uốn tóc nữ và cắt tóc nam diện tích 48 m²,. Tất cả các xưởng đều được trang bị các thiết bị đảm bảo giảng dạy các nghề theo đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp [H3-3-02-05].

2. Điểm mạnh

Tất cả các phòng học của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đều được trang bị máy lạnh, quạt trần, ánh sáng đầy đủ, không gian thoáng mát. Trung tâm có phòng tin học, xưởng thực hành đủ diện tích và thiết bị theo quy định.

3. Điểm yếu

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chỉ đảm bảo danh mục thiết bị tối thiểu thực hành thí nghiệm theo Thông tư 39-TT/2021/TT-BGDĐT về ban hành Trung học phổ thông các thiết bị đồ dùng thí nghiệm. Bên cạnh đó, Trung tâm chưa có phòng LAB để dạy ngoại ngữ.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Từ năm học 2024 - 2025 và những năm tiếp theo, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thường xuyên duy tu, bảo dưỡng, mua mới cơ sở vật chất và trang thiết bị để đáp ứng yêu cầu về quy mô số lượng học viên và yêu cầu ngày càng cao của giáo dục và đào tạo. Đồng thời, đề xuất với lãnh đạo các cấp trang bị cho Trung tâm một phòng LAB để chất lượng dạy ngoại ngữ được nâng cao hơn.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 3: Các công trình phục vụ sinh hoạt

a) Có phòng y tế với trang thiết bị y tế tối thiểu đối với trường học và tủ thuốc với các loại thuốc thiết yếu đảm bảo quy định;

b) Có nguồn nước sạch đáp ứng nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên, hệ thống cung cấp nước, thoát nước đạt tiêu chuẩn;

c) Có phòng nghỉ cho giáo viên, khu vệ sinh riêng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên, riêng đối với nam và nữ, đảm bảo vệ sinh môi trường theo quy định.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có 01 phòng y tế diện tích 20 m². Phòng y tế có trang thiết bị y tế tối thiểu như: có 04 giường lưu bệnh, 01 tủ đựng thuốc; tủ thuốc được sắp xếp ở vị trí thuận tiện, bảo đảm nhiệt độ, vệ sinh; có các loại thuốc thiết yếu với số lượng vừa đủ, còn hạn sử dụng, nguồn gốc rõ ràng; sổ ghi chép và cập nhật đầy đủ việc mua và cấp phát thuốc [H3-3-03-01].

b) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 sử dụng nguồn nước uống đảm bảo về chất lượng, vệ sinh, an toàn thực phẩm, đạt tiêu chuẩn và cơ sở cung cấp nước uống rõ ràng, uy tín đạt tiêu chuẩn; nguồn nước thủy cục đáp ứng nhu cầu sinh hoạt của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên [H3-3-03-02].

Hệ thống cung cấp nước, thoát nước của Trung tâm được xây dựng theo đúng bản thiết kế, trong quá trình sử dụng thường xuyên duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa đảm bảo cung cấp nguồn nước theo nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên [H3-3-03-03].

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có phòng nghỉ cho giáo viên nam và nữ riêng biệt tại các cơ sở; có khu vệ sinh riêng cho cán bộ, giáo viên nhân viên và học viên. Nhà vệ sinh tách biệt đối với nam và nữ. Nhà vệ sinh đảm bảo vệ sinh theo quy định. Việc vệ sinh được kiểm tra thường xuyên; có sổ ghi biên bản kiểm tra công tác vệ sinh, ghi đầy đủ, cụ thể [H3-3-03-04].

2. Điểm mạnh

Phòng y tế có những trang thiết bị y tế cần thiết, danh mục thuốc tối thiểu đảm bảo chăm sóc sức khỏe và sơ cấp cứu ban đầu cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên.

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 sử dụng nguồn nước uống, nước sinh hoạt đạt tiêu chuẩn về chất lượng đáp ứng nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên.

Hệ thống thoát nước đảm bảo thoát nước tốt, chưa xảy ra trường hợp ngập úng trong khuôn viên Trung tâm.

3. Điểm yếu

Phòng nghỉ cho giáo viên chưa đáp ứng đủ yêu cầu nghỉ trưa của giáo viên.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Từ năm học 2024-2025 và những năm tiếp theo, Giám đốc Trung tâm tiếp tục tuyên truyền giáo dục học viên các biện pháp về tiết kiệm nước, giữ gìn vệ sinh nhất trong nhà vệ sinh. Bên cạnh đó, nhân viên phục vụ thường xuyên kiểm tra và làm vệ sinh nhà vệ sinh học viên sau mỗi giờ ra chơi.

Giám đốc chỉ đạo tổ Hành chính-Tổng hợp sắp xếp và bổ sung thêm phòng nghỉ để đáp ứng đủ yêu cầu về chỗ nghỉ trưa của giáo viên.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 4: Khai thác, tận dụng cơ sở vật chất sẵn có của địa phương để mở rộng hoạt động giáo dục của Trung tâm

a) Khai thác, tận dụng tối đa phòng học của các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông, nhà văn hóa, hội trường của địa phương;

b) Khai thác, sử dụng các nhà xưởng, phòng thực hành, phòng thí nghiệm, cơ sở sản xuất, kinh doanh tại địa phương;

c) Liên kết với hệ thống thư viện của địa phương, của các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học để khai thác nguồn tài liệu, học liệu đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ, giáo viên và học viên.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 phối hợp với các trường trung học cơ sở trên địa bàn Quận 6 tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau trung học cơ sở [H1-1-01-05].

b) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đã xây dựng quy chế phối hợp giữa Trung tâm và Hiệp Hội Doanh nghiệp quận để cùng nhau khai thác, tư vấn về giáo dục, đào tạo nghề theo nhu cầu doanh nghiệp; sử dụng nhà xưởng, văn phòng của doanh nghiệp để đào tạo học viên [H3-3-04-01]; [H3-3-04-02].

Hướng dẫn học viên đi tới các doanh nghiệp, các trường Đại học, Cao đẳng ở địa phương hoặc lân cận tham quan hướng nghiệp, tư vấn nghề nghiệp và việc làm cho học viên [H3-3-04-03].

c) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 liên kết và đặt điểm đào tạo tại các trường Trung cấp CNTT Sài Gòn, Trung cấp Kỹ thuật – Công nghệ Hùng Vương, Trung cấp Kinh tế - kỹ thuật Tây Ninh, Cao đẳng Kinh tế - kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh; Cao đẳng Bách khoa Nam Sài Gòn; Cao đẳng Quốc tế Thành phố Hồ Chí Minh; Cao đẳng Công thương Việt Nam để tổ chức các lớp vừa học chương trình trung cấp vừa học chương trình giáo dục phổ thông [H3-3-04-04].

2. Điểm mạnh

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 xây dựng và thực hiện tốt quy chế phối hợp giữa Trung tâm và Hiệp Hội Doanh nghiệp Quận 6 để sử dụng các nhà xưởng, phòng thực hành, phòng thí nghiệm, cơ sở sản xuất, kinh doanh tại địa phương và giới thiệu việc làm cho học viên.

3. Điểm yếu

Đề án sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê/liên kết theo Nghị định số 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công của Trung tâm và các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập chưa được cấp có thẩm quyền phê duyệt, nên Trung tâm không thực hiện được chức năng liên kết đào tạo, dẫn đến việc khai thác, tận dụng cơ sở vật

chất sẵn có của địa phương để mở rộng hoạt động giáo dục của Trung tâm còn nhiều hạn chế.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Từ năm học 2024-2025 và những năm tiếp theo, Giám đốc Trung tâm tiếp tục kiến nghị, đề xuất các cấp có thẩm quyền sớm tháo gỡ những khó khăn vướng mắc Nghị định số 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công để Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thực hiện chức năng liên kết đào tạo.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Kết luận về Tiêu chuẩn 3

Điểm mạnh nổi bật

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có đủ cơ sở vật chất và trang thiết bị đáp ứng nhu cầu dạy và học văn hóa, nhu cầu học nghề cho học viên. Tất cả các phòng học của Trung tâm đều được trang bị máy lạnh. Phòng y tế có những trang thiết bị y tế cần thiết để chăm sóc sức khỏe và sơ cấp cứu ban đầu cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên. Bên cạnh đó, Trung tâm liên kết với các trường trung cấp, cao đẳng trên địa bàn thành phố để đào tạo nguồn nhân lực đa dạng cho xã hội.

Điểm yếu cơ bản

Thư viện chưa có nhiều đầu sách tham khảo; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chỉ đảm bảo danh mục thiết bị tối thiểu thực hành thí nghiệm; chưa tận dụng hết cơ sở vật chất sẵn có của địa phương; phòng nghỉ cho giáo viên chưa đáp ứng đủ yêu cầu nghỉ trưa của giáo viên.

Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 04/04

Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 00/04

Tiêu chuẩn 4: Công tác xã hội hóa giáo dục

Mở đầu:

Chức năng nhiệm vụ của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên là vừa thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên vừa thực hiện công tác dạy nghề, hướng nghiệp. Trung tâm đã thực hiện công tác phối hợp với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp về đào tạo nghề, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Phòng Kinh tế Quận 6 trong công tác đào tạo nghề và giới thiệu việc làm cho người lao động, với cha mẹ học viên trong việc giáo dục

học viên. Tuy vậy, do nhiều lý do, việc liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất có trên địa bàn quận vẫn gặp những khó khăn nhất định.

Tiêu chí 1: Chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương để thực hiện nhiệm vụ chính trị

a) Tuyên truyền, nâng cao nhận thức của nhân dân về lợi ích của việc học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập;

b) Huy động nguồn lực để xây dựng cơ sở vật chất và môi trường giáo dục; không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục;

c) Tổ chức các chương trình giáo dục thường xuyên để đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của nhân dân trên địa bàn.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 tuyên truyền, nâng cao nhận thức của người dân về lợi ích của việc học tập suốt đời như: treo băng rôn và tham gia lễ phát động “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” hàng năm do Ủy ban nhân dân Quận 6 tổ chức; với Hội Khuyến học Quận 6 về lợi ích xây dựng xã hội học tập với các mô hình như: gia đình học tập, dòng họ học tập, đơn vị học tập và cộng đồng học tập [H1-1-02-04]; [H4-4-01-01].

b) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học viên vận động mạnh thường quân tài trợ học bổng cho các học viên nghèo vượt khó an tâm học tập, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hai mặt giáo dục của Trung tâm [H4-4-01-02].

c) Thông qua báo cáo năm học của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 cho thấy hàng năm trung tâm đã đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của nhân dân trên địa bàn đạt hiệu quả cao thông qua báo cáo, dạy và ôn thi tin học ứng dụng cơ bản, dạy bổ sung kiến thức, dạy nghề sơ cấp và nghề dưới 03 tháng [H1-1-03-05]; [H2-2-04-02]; [H4-4-01-03]; [H4-4-01-04]; [H4-4-01-05]; [H1-1-02-02].

2. Điểm mạnh

Cảnh quan sư phạm của trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn” tạo thiện cảm ban đầu, niềm tin, sự yên tâm của cha mẹ học viên khi cho con mình vào Trung tâm học tập và rèn luyện học viên.

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 tổ chức đa dạng chương trình và hình thức đào tạo các chương trình giáo dục thường xuyên để đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của nhân dân, nhất là chương trình giáo dục cấp trung học phổ thông với quy mô số học viên, số lớp ngày càng tăng.

3. Điểm yếu

Công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của nhân dân về lợi ích của việc học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập còn mang tính phong trào.

Chưa vận động được các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân ngoài Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 tài trợ để xây dựng cơ sở vật chất và môi trường giáo dục.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, với Hội Khuyến học Quận 6 cải tiến phương pháp tuyên truyền, nhất là phương pháp tuyên truyền trực tuyến để nâng cao nhận thức của nhân dân về lợi ích của việc học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập.

Trung tâm sẽ ban hành kế hoạch vận động tài trợ trang thiết bị, cơ sở hạ tầng để thực hiện công tác chuyển đổi số và góp phần xây dựng xã hội học tập.

5. Tự đánh giá

5.1: Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2: Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 2: Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, cá nhân ở địa phương để xây dựng và phát triển Trung tâm

a) Có các hình thức phối hợp với tổ chức, đoàn thể, cá nhân để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh;

b) Huy động và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực tự nguyện, theo quy định của các tổ chức, cá nhân để xây dựng cơ sở vật chất; tặng thêm phương tiện, thiết bị dạy học; khen thưởng học viên học giỏi và hỗ trợ học viên có hoàn cảnh khó khăn;

c) Thực hiện tốt các chương trình phối hợp hoạt động nhằm hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi cho mọi người, thuộc mọi lứa tuổi, thành phần kinh tế được tham gia học tập, góp phần xây dựng xã hội học tập.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có các hình thức phối hợp với tổ chức, đoàn thể, cá nhân để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh như: Tham gia các hội thi bằng hình thức trực tuyến: Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh, Luật Giao thông khi tham gia giao thông đường bộ, Luật Thanh niên, phương pháp sử dụng mạng xã hội thông minh [H4-4-02-01]; [H1-1-07-11]; [H1-1-07-13].

Tổ chức các hoạt động giáo dục như: Tuyên truyền giáo dục về biển đảo, HIV/AIDS, tìm hiểu sức khỏe sinh sản vị thành niên [H1-1-07-10].

Xây dựng và tổ chức thực hiện Quy chế phối hợp đảm bảo về an ninh, trật tự và an toàn giao thông giữa Công an Quận với Trung tâm [H1-1-07-02].

b) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học viên vận động các tổ chức, cá nhân trao học bổng cho các học viên chăm ngoan-học tốt [H4-4-02-02].

Khen thưởng học viên giỏi cấp Thành phố phải xứng đáng cả về tinh thần lẫn vật chất. Về tinh thần: chụp ảnh tuyên dương trên bảng treo tại sảnh chính và cổng chính, khen thưởng trong buổi sơ kết hoặc tổng kết năm học; Về vật chất, theo quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm, công trình Ban đại diện cha mẹ học viên từng năm học [H4-4-02-03]; [H1-1-03-03]; [H1-1-03-04]; [H1-1-05-01]; [H2-2-05-02].

Đề kịp thời hỗ trợ học viên có hoàn cảnh khó khăn, hàng năm Trung tâm tổ chức phòng trào “Nuôi heo đất giúp bạn vui Tết”. [H2-2-04-03]; [H4-4-02-04]; [H2-2-05-02]; [H4-4-02-05].

c) Phối hợp với Hội Khuyến học Quận 6 tổ chức các mô hình như: gia đình học tập, dòng họ học tập, đơn vị học tập và cộng đồng học tập để tạo điều kiện thuận lợi cho mọi người, thuộc mọi lứa tuổi, thành phần kinh tế được tham gia học tập, góp phần xây dựng xã hội học tập [H1-1-02-02]; [H1-1-02-05].

2. Điểm mạnh

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có nhiều biện pháp, hình thức phối hợp với tổ chức, đoàn thể, cá nhân tuyên truyền giáo dục pháp luật, đạo đức lý tưởng cách mạng, kỹ năng sống để hình thành môi trường giáo dục lành mạnh cho học viên.

Khen thưởng và động viên kịp thời đã thật sự trở thành động lực, đòn bẩy để học viên tham gia bồi dưỡng học viên giỏi. Kết quả số lượng giải, chất lượng giải năm học sau cao hơn năm học trước.

3. Điểm yếu

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Quận 6 gặp khó khăn trong việc huy động nguồn lực xã hội còn hạn chế.

Chưa xây dựng và tổ chức thực hiện Quy chế phối hợp đảm bảo về an ninh, trật tự và an toàn giao thông giữa Công an Quận với Trung tâm.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục huy động và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực tự nguyện để khen thưởng học viên học giỏi và hỗ trợ học viên có hoàn cảnh khó khăn.

Phối hợp các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, với trung tâm học tập cộng đồng để đa dạng về nội dung chương trình nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho mọi người được tham gia học tập, góp phần xây dựng xã hội học tập.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 3: Thực hiện hiệu quả việc liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp

a) Liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, học liệu phục vụ công tác đào tạo;

b) Liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để huy động người theo học các chương trình đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ;

c) Liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để hỗ trợ tìm việc làm cho học viên.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chưa liên kết được với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, học liệu phục vụ công tác đào tạo.

b) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 kết hợp với Trung tâm học tập cộng đồng 14 phường (Quận 6) điều tra nhu cầu học tập của người dân để có cơ sở phối hợp với các ban ngành, đoàn thể tổ chức các khóa học đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ [H1-1-02-01].

c) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 phối hợp với phòng Kinh tế, Hiệp hội Doanh nghiệp Quận 6 để hỗ trợ tư vấn giới thiệu việc làm cho học viên [H3-3-04-01].

2. Điểm mạnh

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 kết hợp với Trung tâm học tập cộng đồng 14 phường (Quận 6) điều tra nhu cầu học tập để kịp thời của người tổ chức các khóa học đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ.

3. Điểm yếu

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chưa liên kết được với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, học liệu phục vụ công tác đào tạo.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chủ động, tích cực hơn nữa để phối hợp các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để hỗ trợ tìm việc làm cho học viên sau học nghề sơ cấp, nghề dưới 03 tháng.

Chủ động phối hợp với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, học liệu để đáp ứng nhu cầu học tập của người dân trên địa bàn Quận 6.

5. Tự đánh giá

5.1. Đánh giá từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Không đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Không đạt

Kết luận về Tiêu chuẩn 4

Điểm mạnh nổi bật

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có tuyên truyền, nâng cao nhận thức của đội ngũ sư phạm về lợi ích của việc học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập.

Ban Giám đốc thường xuyên phối hợp với Công đoàn cơ sở và Đoàn thanh niên cùng các tổ/nhóm chuyên môn triển khai để cùng nhau xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh trong đơn vị. Ban Giám đốc có huy động và sử dụng nguồn lực tự nguyện của Ban đại diện cha mẹ học viên để hỗ trợ thêm về cơ sở vật chất; tặng thêm phương tiện dạy học; khen thưởng học viên học giỏi và hỗ trợ học viên có hoàn cảnh khó khăn.

Điểm yếu cơ bản

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chưa thực hiện được việc huy động nguồn lực xã hội của địa phương để xây dựng cơ sở vật chất và môi trường giáo dục.

Trung tâm cần thực hiện tốt hơn các chương trình phối hợp hoạt động nhằm hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi cho mọi thành phần kinh tế được tham gia học tập, góp phần xây dựng xã hội học tập.

Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 02/03

Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 01/03

Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục

Mở đầu

Nhu cầu học tập tại Thành phố Hồ Chí Minh là một nhu cầu lớn. Để đáp ứng nhu cầu đó, các Trung tâm Giáo dục thường xuyên, trong đó có Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 luôn phải nỗ lực để hoàn

thành nhiệm vụ. Phương châm giáo dục của Trung tâm là triển khai thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên theo phương châm kế thừa các nguyên lý giáo dục nền tảng như “Học đi đôi với hành”, “Lý luận gắn liền với thực tiễn”, “Giáo dục ở nhà trường kết hợp với giáo dục ở gia đình và xã hội”. Ngoài dạy văn hóa phổ thông, dạy nghề, Trung tâm cũng tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, thể dục, thể thao, văn nghệ để nhằm đáp ứng nhu cầu người học và học tập suốt đời. Trung tâm cũng xác định mục tiêu giáo dục: “Học để làm người công dân tốt, có kỹ năng để thích ứng với đô thị thông minh và quá trình hội nhập quốc tế; học để làm con hiếu thảo, có trách nhiệm, thấu hiểu “công ơn” và hành động để thể hiện “biết ơn”; học để có nghề nghiệp hiệu quả, nuôi mình và gia đình; học để đóng góp cho Thành phố và đất nước”. Trung tâm đã và đang nỗ lực để thực hiện phương châm và mục tiêu đó.

Tiêu chí 1: Thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân

a) Có kế hoạch hoạt động chuyên môn chi tiết cho từng năm học, học kỳ, tháng, tuần;

b) Thực hiện kế hoạch thời gian năm học, khóa học, kế hoạch giảng dạy và học tập theo quy định;

c) Hàng tháng, rà soát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

1. Mô tả hiện trạng

a) Hàng năm, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 xây dựng kế hoạch năm học, trong đó có nội dung trọng tâm là thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng trong hệ thống giáo dục quốc dân, chứng chỉ quốc gia như: Bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản, ngoại ngữ. Những nội dung này được biểu quyết trong Hội nghị Cán bộ, viên chức và người lao động. Kế hoạch năm học, Kế hoạch các nhóm bộ môn, Kế hoạch thực hành thí nghiệm các môn Vật lý – Hóa học – Sinh học, Kế hoạch tháng, Kế hoạch công tác chủ nhiệm, Kế hoạch kiểm tra giữa kỳ, học kỳ I, II, Kế hoạch giáo dục của cá nhân giáo viên, Lịch thăm lớp, dự giờ năm học [H1-1-03-03]; [H1-1-03-07]; [H1-1-03-05]; [H1-1-03-01]; [H1-1-03-08]; [H1-1-01-03]; [H1-1-03-02].

b) Các kế hoạch hoạt động năm học, học kỳ được Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 cụ thể hóa từng tháng, tuần và được quán triệt tới từng cá nhân trong tập thể sư phạm thông qua các buổi họp hội đồng, họp giáo viên chủ nhiệm hàng tuần và thông tin cụ thể trên bảng thông báo và website của Trung tâm. Kế hoạch tuần [H1-1-03-02]; [H1-1-03-01].

c) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thực hiện nghiêm việc rà soát đánh giá tiến độ thực hiện kế hoạch năm học, học kỳ, tháng báo cáo việc thực hiện kế hoạch năm học hồ sơ kiểm tra, đánh giá giáo viên về công tác chuyên môn sổ họp các tổ chuyên môn [H5-5-01-01]; [H1-1-03-01]; [H1-1-03-02]; [H1-1-03-07].

2. Điểm mạnh

Tổ chức và triển khai thực hiện kịp thời các loại kế hoạch chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên theo qui định của cơ quan quản lý cấp trên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân.

Các kế hoạch được chuẩn bị chu đáo, khoa học, phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

3. Điểm yếu

Công tác kiểm tra chỉ tập trung vào thời điểm cuối năm, chưa kịp thời phát hiện, khắc phục những điểm còn tồn tại.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Ban lãnh đạo Trung tâm tăng cường kiểm tra định kỳ nhằm kịp thời điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chuẩn

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 2: Xây dựng và thực hiện các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn

a) Chủ động xây dựng nội dung, chương trình bồi dưỡng ngắn hạn thuộc nhiều lĩnh vực của đời sống xã hội, đáp ứng nhu cầu đa dạng của mọi tầng lớp nhân dân và đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương;

b) Các chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyên giao công nghệ được thực hiện theo thời gian linh hoạt và các phương thức tổ chức dạy học đa dạng, tạo điều kiện thuận lợi cho người học;

c) Thực hiện các chương trình đã được phê duyệt; định kỳ rà soát, đánh giá mức độ phù hợp của các chương trình để điều chỉnh cho phù hợp.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trên cơ sở những nghề sơ cấp được Sở Lao động - Thương binh và Xã hội phê duyệt, cấp phép hoạt động, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chủ động xây dựng các nội dung, chương trình bồi dưỡng ngắn hạn theo mô đun, dưới 03 tháng cho các nghề như: Sửa xe gắn máy, Sửa xe ô tô, Cắt uốn tóc Nữ, Cắt tóc Nam, Trang điểm, Làm móng, Hàn, Điện lạnh; chương trình tin học ứng dụng đáp ứng nhu cầu đa dạng của mọi tầng lớp nhân dân và đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương [H3-3-02-05]; [H2-2-04-02].

b) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 kết hợp với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tổ chức nhiều lớp học, đào tạo nghề: Chăm sóc sắc đẹp, Công nghệ thông tin, Kế toán, Công nghệ ô tô, Thiết kế và trang trí nội thất thời gian linh hoạt và các phương thức tổ chức dạy học đa dạng, tạo điều kiện thuận lợi cho người học [H3-3-04-04].

Để nắm được nhu cầu cập nhật kiến thức, kỹ năng đa dạng của mọi tầng lớp nhân dân, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đã tổ chức điều tra nhu cầu học tập của người dân trên địa bàn Quận 6; xây dựng cổng thông tin điện tử (website) của Trung tâm để khảo sát nhu cầu học tập, bồi dưỡng. Trung tâm bố trí thời gian thực hiện một cách linh hoạt, phương thức tổ chức dạy học đa dạng, tạo điều kiện thuận lợi nâng cao chất lượng dạy học [H5-5-02-01].

c) Tổ chức các lớp, khóa bổ sung kiến thức đối với chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông; dạy nghề sơ cấp và nghề dưới 03 tháng các ngành: Sửa xe gắn máy, Sửa xe ô tô, Cắt uốn tóc Nữ, Cắt tóc Nam, Trang điểm, làm móng, Điện, Điện lạnh, Nấu ăn [H3-3-02-05].

Đối với các lớp, khóa bổ sung kiến thức, giáo viên bộ môn rà soát điều chỉnh nội dung chương trình, mức độ yêu cầu cần đạt về kiến thức kỹ năng phù hợp với từng đối tượng học viên [H5-5-02-02].

Đối với dạy nghề trên cơ sở yêu cầu về kỹ năng nghề nghiệp của người sử dụng lao động, giáo viên dạy nghề sơ cấp và nghề dưới 03 tháng thường xuyên rà soát điều chỉnh, bổ sung nội dung chương trình, kỹ năng nghề nghiệp cho phù hợp với yêu cầu người học, người sử dụng lao động [H1-1-01-08].

2. Điểm mạnh

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chủ động kết hợp với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp xây dựng nội dung, chương trình bồi dưỡng ngắn hạn thuộc nhiều lĩnh vực của đời sống xã hội, phương thức tổ chức dạy học đa dạng, tạo điều kiện thuận lợi cho người học. Trung tâm xây dựng môi trường học tập đa dạng cho mọi tầng lớp, đối tượng, mọi thành phần kinh tế tham gia, nội dung chương trình luôn được giáo viên giảng dạy cập nhật và đổi mới cho phù hợp với sự phát triển của xã hội.

3. Điểm yếu

Số giáo viên dạy nghề tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 không ổn định, thay đổi theo từng năm nên khó khăn trong việc rút kinh nghiệm trong công tác cải tiến phương pháp dạy nghề cho học viên.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Giám đốc Trung tâm xây dựng kế hoạch thỉnh giảng giáo viên dạy nghề phù hợp với nhu cầu học nghề sơ cấp, nghề dưới ba tháng của người dân.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Tiêu chí 3: Tổ chức có hiệu quả các hoạt động hỗ trợ giáo dục

a) Dành thời gian cho học viên tham gia các hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, thể thao phù hợp;

b) Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác giáo dục truyền thống dân tộc, tình yêu quê hương đất nước, kỹ năng sống cho học viên với các hình thức đa dạng và phù hợp;

c) Đăng ký và được cơ quan có thẩm quyền phân công chăm sóc di tích lịch sử, văn hóa, cách mạng; chăm sóc thương binh, gia đình liệt sĩ, gia đình có công với nước, Mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương.

1. Mô tả hiện trạng

a) Hàng năm, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 luôn chủ động lên kế hoạch tổ chức các hoạt động hỗ trợ giáo dục.

Ngoại khóa: Các chuyến về nguồn - kết hợp học tập ngoại khóa tại Chiến khu Rừng Sác – Cần Giờ, Khu di tích lịch sử Củ Chi, Chiến khu Minh Đạm – Long Hải, Khu di tích Cụ Nguyễn Đình Chiểu, Khu du lịch Rừng sinh thái Làng Nổi Tân Lập – Long An [H1-1-06-11]; [H2-2-04-01]; [H2-2-04-05].

Văn nghệ: Hội thi văn nghệ thường niên chào mừng Kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20 tháng 11 [H2-2-04-04]; [H5-5-03-01].

Thể thao: Hội thao thường niên mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh với các môn: bóng đá nam; cầu lông nam, nữ; kéo co nam - nữ; cờ tướng; nhảy bao bố; [H5-5-03-02].

Lễ hội: Hội trại 09/01 thường niên tại Cụm 4, tại Quận đoàn 6 và Hội xuân thường niên trước khi nghỉ Tết hàng năm với các gian hàng ẩm thực dân, các trò chơi dân gian, biểu diễn văn nghệ; ... [H5-5-03-03].

b) Hàng năm, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác giáo dục truyền thống dân tộc, tình yêu quê hương đất nước, kỹ năng sống cho học viên bằng nhiều hình thức như: kể chuyện về Bác Hồ; đổi mới tiết sinh hoạt dưới cờ; tích hợp vào những bài học, tiết học có nội dung liên quan; tích hợp với các hoạt động ngoại khóa, giáo dục ngoài giờ lên lớp [H2-2-04-01].

c) Đoàn Thanh niên Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đăng ký với Quận Đoàn 6 thực hiện công trình thanh niên hàng năm. Đăng ký công trình này, Đoàn Thanh niên Trung tâm đã duy trì chăm sóc cây xanh tạo không gian xanh cho trung tâm, hỗ trợ dọn vệ sinh và trồng cây

cho nhà của người già neo đơn trên địa bàn quận 6, tặng thức ăn và áo ấm cho trẻ em cơ nhỡ không nhà vào những đêm trời trở lạnh. Ngoài ra, Đoàn Thanh niên Trung tâm còn tiến hành thăm hỏi và tặng quà cho Mẹ Việt Nam Anh hùng trên địa bàn Quận 6 [H5-5-03-03]; [H1-1-06-12].

2. Điểm mạnh

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 luôn chú trọng xây dựng kế hoạch và tổ chức thành công nhiều hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, thể thao; các hoạt động giáo dục truyền thống dân tộc, tình yêu quê hương đất nước, kỹ năng sống cho học viên với nhiều hình thức đa dạng.

Các hoạt động giáo dục ngoài giờ được giáo viên, học viên quan tâm hưởng ứng và tham gia tích cực, các hoạt động diễn ra sôi nổi đáp ứng yêu cầu phát triển toàn diện cho học viên.

Hàng năm, Đoàn Trung tâm đều nhận được giấy khen, bằng khen từ Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh và Quận Đoàn 6 trong công tác Đoàn và phong trào Thanh niên.

3. Điểm yếu

Nhiều học viên có hoàn cảnh khác nhau, một số học viên phải đi làm thêm kiếm tiền lo học phí nên chưa dành thời gian cho việc tham gia các hoạt động ngoại khóa, tỷ lệ tham gia chưa cao như kỳ vọng của trung tâm. Một số học viên chưa tham gia các hoạt động thiện nguyện vì cộng đồng.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đầu tư xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động giáo dục ngoại khóa thiết thực, chất lượng và tuyên truyền sâu rộng đến các bậc cha mẹ học viên để tỉ lệ tham gia hoạt động ngoại khóa tiệm cận đến 100%. Trung tâm chú trọng nhiều hơn đến các hoạt động thiện nguyện vì cộng đồng đặc biệt là chăm sóc thương binh, gia đình liệt sĩ, gia đình có công với nước, Mẹ Việt Nam Anh hùng trên địa bàn Quận 6.

5. Tự đánh giá

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 4: Đảm bảo các yêu cầu khi liên kết với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học để thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên lấy văn bằng của hệ thống giáo dục quốc dân

a) Đảm bảo các yêu cầu về cơ sở vật chất, thiết bị và cán bộ quản lý phù hợp với yêu cầu của từng ngành liên kết đào tạo;

b) *Quản lý giáo viên thỉnh giảng, quản lý học viên để đảm bảo chất lượng đào tạo;*

c) *Thực hiện trách nhiệm theo hợp đồng liên kết đào tạo; thực hiện chế độ báo cáo với các cơ quan có thẩm quyền về việc liên kết đào tạo.*

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 có cơ sở vật chất, thiết bị đáp ứng nhu cầu liên kết đào tạo theo hình thức phối hợp đào tạo một số ngành như: Sửa xe gắn máy, Sửa xe ô tô, Điện, Điện lạnh, Nấu ăn; lớp đào tạo theo đơn đặt hàng như: Cắt uốn tóc Nữ, Cắt tóc Nam, Trang điểm, Làm móng, Điện lạnh và một ngành nghề khác theo Thông tư số 05/2022/TT-BLĐTBXH ngày 05 tháng 4 năm 2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về liên kết tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trong cơ sở giáo dục nghề nghiệp [H3-3-02-05].

Cán bộ quản lý phù hợp với yêu cầu của từng ngành liên kết đào tạo về trình độ chuyên môn nghiệp vụ, thâm niên công tác [H5-5-04-01].

b) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 ký hợp đồng thỉnh giảng 05 giáo viên giáo dục nghề nghiệp, cụ thể: 01 giáo viên dạy nghề cắt tóc nam, nữ, 01 giáo viên dạy nghề trang điểm, làm móng, 01 giáo viên dạy nghề Điện, 01 giáo viên dạy nghề điện lạnh, 01 giáo viên dạy nghề nấu ăn. Trung tâm thỉnh giảng giáo viên dạy nghề đều có đủ hồ sơ theo qui định [H5-5-04-01].

Việc quản lý học viên giáo dục nghề nghiệp thực hiện theo Quyết định số 11A/QĐ-TT GDNNGDTX, ngày 10 tháng 01 năm 2020 về ban hành Quy chế quản lý học viên học nghề của Trung tâm [H5-5-04-02]; [H5-5-04-03].

c) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đã thực hiện trách nhiệm theo đúng hợp đồng liên kết đào tạo với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp như: Trung tâm đã thực hiện ký kết hợp đồng liên kết với Trường Trung cấp Âu Việt, trường Cao đẳng Công thương Việt Nam, trường Cao đẳng Giao thông vận tải Trung ương VI [H3-3-04-04].

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thực hiện chế độ báo cáo với Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Ủy ban nhân dân Quận 6 theo đúng qui định [H5-5-04-04].

2. Điểm mạnh

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đảm bảo các yêu cầu cơ bản về cơ sở vật chất, thiết bị cho tất cả các phòng học, phòng bộ môn, đáp ứng được các yêu cầu về liên kết đào tạo. Cán bộ quản lý có đầy đủ năng lực, uy tín và phù hợp với yêu cầu từng ngành liên kết đào tạo.

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 luôn nỗ lực trong công tác liên kết đào tạo, giúp cho công tác phân luồng học sinh sau trung học cơ sở của Quận 6 đạt hiệu quả.

3. Điểm yếu

Các ngành nghề liên kết đào tạo chưa phong phú.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục nỗ lực trong công tác liên kết đào tạo trong điều kiện thực tế của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6.

5. Tự đánh giá:

5.1. Từng chỉ số của tiêu chí:

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt.

Tiêu chí 5: Kết quả giáo dục và hiệu quả giáo dục

a) Kết quả xếp loại học lực, hạnh kiểm của học viên theo học chương trình xóa mù chữ và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ, chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông đáp ứng mục tiêu giáo dục;

b) Học viên học các chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ có khả năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn;

c) Học viên hoàn thành các chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ góp phần đáp ứng được yêu cầu phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

1. Mô tả hiện trạng

a) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 tham gia công tác xóa mù chữ, phổ cập giáo dục sau khi biết chữ. Kết quả công tác xóa mù chữ của Quận 6: đạt chuẩn phổ cập xóa mù chữ mức độ 2, đạt chuẩn phổ cập trung học cơ sở mức độ 3, đạt chuẩn phổ cập trung học phổ thông mức độ 3. [H1-1-02-02].

Về học lực: Kết quả đánh giá, xếp loại học lực của học viên đáp ứng được mục tiêu giáo dục của cấp học. Hơn 30 năm qua, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đã không ngừng phấn đấu nâng cao chất lượng dạy và học. Vì vậy, dù chất lượng học viên đầu vào thấp nhưng kết quả học lực và hạnh kiểm (rèn luyện) của học viên ngày càng một nâng cao. Tỷ lệ học viên được công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở, đỗ tốt nghiệp trung học phổ thông năm sau cao hơn năm trước và cao hơn tỷ lệ chung toàn ngành Giáo dục thường xuyên Thành phố Hồ Chí Minh [H1-1-03-07].

Về kết quả hạnh kiểm (rèn luyện): Học viên trung tâm đa phần có hoàn cảnh gia đình khó khăn, có những học viên vừa học vừa làm, có những học viên

chưa ngoan. Sau quá trình học tập, rèn luyện, các học viên tiến bộ rất nhiều. Số học viên có kết quả rèn luyện tốt ngày càng tăng, khá, trung bình (Đạt) giảm dần, ít học viên yếu (Chưa đạt). Tỷ lệ học viên đạt kết quả rèn luyện trên trung bình (Đạt) chiếm 100,0% [H1-1-03-06].

b) Học viên học đủ các môn học theo quy định, có đủ số cột điểm quy định của chương trình từng môn học, học viên được làm các bài kiểm tra thường xuyên và định kỳ với nhiều hình thức. Kết quả các lần kiểm tra là căn cứ để xếp loại học lực của học viên từng học kì và từng năm học [H1-1-03-07].

Học viên tham gia học tập tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 đã có những kiến thức cơ bản về chương trình học, về kỹ năng sống phù hợp, tự rèn luyện bản thân đáp ứng yêu cầu thực tiễn [H1-1-03-01].

c) Học viên tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6, sau khi tốt nghiệp đã tự tin tham gia lao động sản xuất hoặc tiếp tục theo học ở các cấp cao hơn, góp phần phát triển kinh tế, xã hội cho địa phương [H5-5-05-01].

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra, đánh giá kết quả học tập khi học viên tham gia học Tin học, tiếng Anh, học nghề của học viên ở mỗi học kỳ. Vì vậy, tỉ lệ học viên đạt chứng chỉ tương đối cao, góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực để đáp ứng yêu cầu phát triển địa phương.

2. Điểm mạnh

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 chủ động mở các lớp phù hợp với nhu cầu của người học và yêu cầu thực tiễn địa phương.

Chất lượng học tập của học viên ngày càng nâng cao, tỉ lệ tốt nghiệp trung học phổ thông luôn được giữ vững trên tỉ lệ chung của Thành phố, đạt nhiều giải cao trong các kì thi học viên giỏi cấp Thành phố Hồ Chí Minh. Hoạt động đánh giá, xếp loại học lực, hạnh kiểm học viên được thực hiện trên các phần mềm quản lý nhà trường và đúng Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT và Thông tư 43/2021/TT-BGDĐT.

3. Điểm yếu

Chương trình học tập chỉ dừng lại ở việc dạy chứng chỉ Tin học ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản, Tin học nghề phổ thông học viên chưa có nhiều ứng dụng thực hành tại các cơ sở kinh tế.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong tổ chức giáo dục và quản lý; Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng giáo viên nhằm nâng cao tay nghề, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục. Tiếp tục thay đổi phương pháp giảng dạy, hướng dẫn học viên thay đổi phương pháp học tập nhằm nâng cao trình độ và phẩm chất học viên theo quan điểm đổi mới.

Có kế hoạch lâu dài hơn, cụ thể hơn trong việc đào tạo học viên tham dự kì thi học viên giỏi giải toán máy tính cầm tay cấp Thành phố, kì thi học viên giỏi cấp Thành phố.

Quan tâm hơn nữa việc giáo dục đạo đức học viên, có các biện pháp thiết thực giáo dục ý thức tự giác thực hiện nội quy của học viên.

Phối hợp tác chặt chẽ giữa gia đình và trung tâm trong việc giáo dục học viên.

5. Tự đánh giá: Đạt

5.1. Từng chỉ số tiêu chí

Chỉ số a: Đạt

Chỉ số b: Đạt

Chỉ số c: Đạt

5.2. Tự đánh giá tiêu chí: Đạt

Kết luận về Tiêu chuẩn 5

Điểm mạnh nổi bật

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 thực hiện tốt việc dạy văn hóa, giúp người học có điều kiện tốt nghiệp trung học phổ thông trong hệ thống văn bằng giáo dục quốc dân. Các lớp nghề trung cấp được quan tâm đúng mức.

Trong liên kết đào tạo, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6 giữ vững uy tín với các đơn vị liên kết, nâng cấp điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học đảm bảo, đáp ứng nhu cầu dạy và học. Đồng thời quan tâm lắng nghe ý kiến, nguyện vọng của học viên để từng bước thực hiện nhiệm vụ tốt hơn.

Tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Quận 6, các hoạt động ngoại khóa văn nghệ, thể dục, thể thao cũng được chú trọng để đem lại hiệu quả cho công tác giáo dục toàn diện.

Điểm yếu cơ bản

Đề án sử dụng tài sản công của đơn vị chưa được phê duyệt nên việc thực hiện phối hợp, liên kết với các trường Cao đẳng, Đại học để tổ chức đa dạng các lớp nghề còn gặp nhiều khó khăn.

Công tác đào tạo các chương trình ngắn hạn, đáp ứng nhu cầu của người lao động còn nhiều bất cập, hạn chế.

Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 05/05

Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 00/05

III. KẾT LUẬN CHUNG

Báo cáo tự đánh giá là cơ hội để Trung tâm rà soát, đánh giá việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm qui định tại Điều 4 Quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên cấp quận, huyện tại ban hành kèm theo Thông tư số 01/2023/TT-BGDĐT ngày 06 tháng 01 năm 2023 của Bộ giáo dục và Đào tạo. Đồng thời, cũng là dịp để Trung tâm kiểm tra việc thực hiện công tác văn thư - lưu trữ, tiếp tục phát huy những việc đã làm được và khắc phục những hạn chế, yếu kém.

So sánh và đối chiếu với những kết quả về hoạt động giáo dục toàn diện mà Trung tâm đã đạt được với các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục đối với cơ sở giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên, Trung tâm tự đánh giá đã đạt được những kết quả cụ thể về các tiêu chí và chỉ số như sau: tổng số các chỉ số đạt: 71/72 tỷ lệ 98,61%, tổng số các tiêu chí đạt: 23/24 tỷ lệ 95,83 %.

Căn cứ vào khoản 3 Điều 31 Thông tư số 42/2012/TT-BGDĐT ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục và quy trình, chu kỳ kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục thường xuyên Quận 6 đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ 1.

Trên đây là toàn bộ báo cáo tự đánh giá chất lượng giáo dục của Trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường Quận 6 về công tác kiểm định chất lượng giáo dục. Trung tâm kính gửi Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh và các thành viên trong Hội đồng đánh giá ngoài đóng góp ý kiến để công tác tự đánh giá của Trung tâm ngày càng chất lượng và hoàn thiện hơn./.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 01 năm 2025

GIÁM ĐỐC

Đặng Ngọc Thu

DANH MỤC MÃ MINH CHỨNG

Mã minh chứng	Tên minh chứng	Số, ngày ban hành hoặc thời điểm phỏng vấn, quan sát	Nơi ban hành	Ghi chú
[H1-1-01-01]	Danh sách giáo viên, nhân viên	Danh sách giáo viên, nhân viên	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-01-02]	Danh sách học viên Trung tâm	Danh sách học viên năm học: 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-01-03]	Kế hoạch giảng dạy của tổ nhóm bộ môn	Kế hoạch ngày 01/9/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-01-04]	Báo cáo kết quả thực hiện tự chủ tài chính.	Báo cáo số 48/BC-GDNN-GDTX ngày 28/02/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-01-05]	Kế hoạch hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp THCS	Kế hoạch số 15/KPHH-GDNN-GDTX&GDĐT ngày 21/01/2020; Kế hoạch số 77/KPHH-GDNN-GDTX&GDĐT ngày 06/4/2022; Kế hoạch số 21/1KPHH-GDNN-GDTX&GDĐT ngày 08/02/2023; Kế hoạch số 43/KPHH-GDNN-GDTX&GDĐT ngày 26/02/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-01-06]	Kế hoạch triển khai thực hiện chương trình nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp	Kế hoạch 208/KH-GDNN-GDTX ngày 25/6/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	

[H1-1-01-07]	Quyết định thành lập 4 tổ chuyên môn: Tổ Khoa học tự nhiên; Tổ Khoa học xã hội; Tổ Hành chính – Tổng hợp; Tổ đào tạo nghề - Hướng nghiệp. Quyết định bổ nhiệm Ban Giám đốc, Tổ trưởng, Tổ phó	Quyết định số 251/QĐ-GDNN-GDTX ngày 02/8/2024. Quyết định số 57.58.59 /QĐ-UBND ngày 08/01/2018 về bổ nhiệm Ban Giám đốc; Quyết định số 333 và 334/QĐ-UBND ngày 31/01/2023 về bổ nhiệm lại chức vụ Phó Giám đốc; Quyết định 3249/QĐ-UBND ngày 03/8/2023 về bổ nhiệm lại chức vụ Giám đốc	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-01-08]	Kế hoạch triển khai nhiệm vụ năm học	Kế hoạch số 224/KH-GDNN-GDTX ngày 09/9/2019; Kế hoạch số 180/KH-GDNN-GDTX ngày 14/9/2020; Kế hoạch số 226/KH-GDNN-GDTX ngày 29/10/2021; Kế hoạch số 305/KH-GDNN-GDTX ngày 29/11/2022; Kế hoạch số 286/KH-GDNN-GDTX ngày 10/11/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-01-09]	Chiến lược phát triển của Trung tâm	Kế hoạch số 133/KH-GDNN-GDTX ngày 16/4/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-02-01]	Phiếu điều tra khảo sát nhu cầu học tập	Phiếu điều tra khảo sát nhu cầu học tập	14 Phường địa bàn Quận 6.	

	của người dân	của 11 Phường		
[H1-1-02-02]	Thông báo tuyển sinh các lớp nghề sơ cấp nghề dưới 3 tháng, nghề cho quân nhân xuất ngũ	Ngày 05/01/2021; ngày 04/01/2022; ngày 03/01/2023; ngày 02/01/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-02-03]	Báo cáo kết quả tổ chức các lớp nghề ngắn hạn	Báo cáo số 321/BC-GDNN-GDTX ngày 13/12/2022	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-02-04]	Kế hoạch hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời và Báo cáo thực hiện “Tuần lễ học tập suốt đời”	Kế hoạch số 334/KH-UBND ngày 28/9/2023 của UBND Quận 6; Kế hoạch số 293/KH-UBND ngày 30/9/2024 và Báo cáo số 350/BC-GDNN-GDTX ngày 10/10/2024 của Trung tâm	UBND Quận 6 và Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-01]	Kế hoạch công tác tháng (Từ tháng 01 đến tháng 12)	Kế hoạch số 06/KH-GDNN-GDTX ngày 04/01/2024; Kế hoạch số 36/KH-GDNN-GDTX ngày 06/02/2024..... Kế hoạch số 389/KH-GDNN-GDTX ngày 08/11/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-02]	Nội dung công tác tuần (Từ Tuần 1 đến Tuần 35)	Từ ngày 04/9/2023 đến ngày 31/5/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-03]	Báo cáo sơ kết HKI	Báo cáo số 08/BC-GDNN-GDTX ngày 08/01/2024 năm học 2023-2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-04]	Báo cáo tổng kết năm học	Báo cáo số 118/BC- GDNN-	Trung tâm GDNN-GDTX	

		GDTX ngày 27/5/2021Báo cáo số 171/BC-GDNN- GDTX ngày 24/5/2024	Quận 6	
[H1-1-03-05]	Lịch dự giờ	Lịch dự giờ	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-06]	Quy chế kiểm tra đánh giá học viên	Thông tư 43/2021/TT- BGDDT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo Dục và Đào Tạo về đánh giá kết quả rèn luyện và học tập của học viên theo học Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông (sau đây gọi chung là Chương trình giáo dục thường xuyên)	Bộ Giáo dục Đào tạo	
[H1-1-03-07]	Biên bản xét duyệt xếp loại 2 mặt giáo dục	Biên bản xét duyệt điều kiện lên lớp của Trung tâm	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-08]	Kế hoạch kiểm tra giữa kỳ	Kế hoạch số 250/KH-GDNN- GDTX ngày 10/10/2022; 23/KH-GDNN- GDTX ngày 06/02/2023; 240/KH-GDNN- GDTX ngày 05/10/2023; 39/KH-GDNN- GDTX ngày 02/02/2024; 352/KH-GDNN- GDTX ngày	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	

		11/10/2024		
[H1-1-03-09]	Kế hoạch kiểm tra học kỳ	Kế hoạch số 312/KH-GDNN-GDTX ngày 01/12/2022; 63/KH-GDNN-GDTX ngày 04/4/2023; 64/KH-GDNN-GDTX ngày 05/4/2023; 312/KH-GDNN-GDTX ngày 28/11/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-10]	Thông tư sửa đổi bổ sung một số điều trái tốt nghiệp THPT năm 2024. Kế hoạch tổ chức học bổ sung kiến thức thi TN THPT	Thông tư số 02/2024/TT-BGDĐT ngày 06/3/2024 Kế hoạch số 159/KH-GDNN-GDTX ngày 20/5/202 về Kế hoạch tổ chức học bổ sung kiến thức thi TN THPT năm 2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-11]	Kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học.	Kế hoạch số 210/KH-GDNN-GDTX ngày 16/10/2020; 252/KH-GDNN-GDTX ngày 11/10/2022; 249/KH-GDNN-GDTX ngày 09/10/2023; 348/KH-GDNN-GDTX ngày 09/10/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-12]	Kế hoạch chuyên môn cụm 4-Giáo dục thường xuyên	Kế hoạch số 256/KH-CỤM4-GDTX ngày 24/10/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-13]	Quy chế tổ chức hoạt	Quyết định số	Ủy Ban nhân dân	

	động của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên Quận 6	137/QĐ-UBND ngày 22/01/2024 về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6.	Quận 6	
[H1-1-03-14]	Sổ theo dõi và đánh giá học viên	Sổ theo dõi và đánh giá học viên	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-15]	Quyết định công bố công khai quy chế quản lý, sử dụng tài sản công	Quyết định số 01B/QĐ-GDNN-GDTX ngày 02/01/2022 về việc công bố công khai quy chế quản lý, sử dụng tài sản công	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-16]	Công văn về nhận xét, đánh giá, xếp loại chất lượng công chức lãnh đạo; Biên bản họp về việc bình xét các danh hiệu thi đua	Thông báo số 643, 644, 645/UBND-NC về việc nhận xét, đánh giá, xếp loại chất lượng công chức lãnh đạo năm 2020, 2021, 2022, 2023, 2024; Biên bản họp về việc bình xét các danh hiệu thi đua	UBND Quận 6; Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-03-17]	Hồ sơ lưu trữ các văn bản, công văn đi, đến	Sổ công văn đi, sổ công văn đến	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-04-01]	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức; Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên	Kế hoạch số 11/KH-GDNN-GDTX ngày 16/01/2020 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức; 95/KH-GDNN-GDTX ngày 23/4/2021; 272/KH-GDNN-GDTX ngày 02/11/2022; 131/KH-GDNN-	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	

		GDTX ngày 24/4/2024; Kế hoạch số 283/KH-GDNN-GDTX ngày 15/8/2024 về kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên.		
[H1-1-04-02]	Kho học liệu số	Bài giảng điện tử, bài giảng Elearning	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-04-03]	Đề án vị trí việc làm	Quyết định số 992/QĐ-UBND ngày 04/3/2024 về phê duyệt đề án vị trí việc làm của Trung tâm	Ủy ban nhân dân Quận 6	
[H1-1-04-04]	Quyết định phê duyệt Kế hoạch xét tuyển, tuyển dụng viên chức	Quyết định số 3464/QĐ-UBND ngày 20/8/2020 về phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức; Quyết định 3160/QĐ-UBND ngày 26/8/2022 về phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức	Ủy ban nhân dân Quận 6	
[H1-1-04-05]	Quyết định ban hành Nội quy học viên tại Trung tâm	Quyết định số 311/QĐ-GDNN-GDTX ngày 09/9/2024 về việc ban hành Nội quy học viên tại Trung tâm	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-04-06]	Nội quy xử phạt học viên hút thuốc lá	Nội quy số 237/QĐ-GDNN-GDTX ngày 09 tháng 11 năm 2020 về việc không hút thuốc lá	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-04-07]	Quy tắc ứng xử giữa lãnh đạo trung tâm	Bộ Quy tắc ứng xử số 248/QĐ-	Trung tâm GDNN-GDTX	

	với giáo viên, nhân viên; giữa giáo viên, nhân viên với học viên và cha mẹ học viên; giữa giáo viên với nhân viên của trung tâm	GDNN-GDTEX ngày 09/10/2019	Quận 6	
[H1-1-04-08]	Nội quy tiếp công dân	Nội quy tiếp công dân số 75/QĐ-GDNN-GDTEX ngày 22 tháng 4 năm 2018	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-04-09]	Hợp đồng lao động đối với nhân viên; danh sách nhân viên biên chế	115/HĐ-GDTEX ngày 01/10/2023	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-05-01]	Hồ sơ Hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động	Hồ sơ Hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động	Ủy ban nhân dân quận. Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-05-02]	Quyết định dự toán Thu Chi ngân sách nhà nước	Quyết định số 24/QĐ-GDNN-GDTEX ngày 04/01/2023 về việc công khai dự toán Thu Chi ngân sách nhà nước; Quyết định số 13B/QĐ-GDNN-GDTEX ngày 10/01/2024	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-05-03]	Danh sách học viên đóng tiền học phí và các khoản khác	Danh sách học viên đóng tiền học phí và các khoản khác	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-05-04]	Bảng chi lương, cước các dịch vụ viễn thông, bưu chính, thuê máy văn phòng	Bảng chi lương, hoá đơn, hợp đồng thuê máy văn phòng	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-05-05]	Báo cáo tình hình tài chính, quyết toán kinh phí hoạt động	Báo cáo	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-05-06]	Thông báo xét duyệt quyết toán ngân sách	Thông báo số 1047/TB-TCKH	Phòng Tài chính Kế hoạch quận	

		ngày 30/5/2023		
[H1-1-05-07]	Quyết định thành lập Ban kiểm kê tài sản	Quyết định số 362/QĐ-GDNN-GDTX ngày 21/12/2022 về việc thành lập ban kiểm kê tài sản	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-05-08]	Kế hoạch tổ chức kiểm kê tài sản cố định	Kế hoạch số 363/KH-GDNN-GDTX ngày 21/12/2022	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-05-09]	Biên bản kiểm kê quỹ tiền mặt	Biên bản kiểm kê quỹ tiền mặt	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-05-10]	Danh mục TSCĐ, CCDC, NVL thanh lý	Hợp đồng mua bán số 168/HĐ ngày 17/6/2019	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-05-11]	Hợp đồng mua bán tài sản; Quyết định về việc thành lập Hội đồng xác định giá khởi điểm tài sản thanh lý	Số 168/HĐ; 153/QĐ-TLHĐĐGTS ngày 05/6/2019	Phòng Tài chính kế hoạch quận. Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-05-12]	Các loại báo cáo thuế	Giấy báo nợ, giấy báo có, ủy nhiệm chi, giấy rút dự toán ngân sách	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-06-01]	Quy chế dân chủ cơ sở	Quyết định số 287/QĐ-GDNN-GDTX ngày 10/11/2023 về Ban hành Quy chế dân chủ cơ sở	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-06-02]	Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, lãng phí	Kế hoạch số 194/KH-GDNN-GDTX ngày 12/6/2024 về phòng, chống tham nhũng, lãng phí	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-06-03]	Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội an toàn vệ sinh thực phẩm theo định kỳ	Báo cáo số 169/BC-GDNN-GDTX ngày 24/5/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-06-04]	Danh sách học viên	Danh sách học	Sở Giáo dục và	

	đỗ tốt nghiệp THPT, danh sách học viên giỏi cấp Thành phố	viên đỗ tốt nghiệp THPT, danh sách học viên giỏi cấp Thành phố	Đào tạo; Trung tâm GDNN-GDTX	
[H1-1-06-05]	Kế hoạch đổi mới tiết sinh hoạt chào cờ	Kế hoạch số 197/KH-GDNN-GDTX ngày 25/8/2023; 327/KH-GDNN-GDTX ngày 24/9/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-06-06]	Đề án sử dụng tài sản công	Nghị Định 151/2017/NĐ-CP Đề án số 7/GDNN-GDTX-ĐA ngày 26/11/2020	Nghị định của Chính Phủ; Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-06-07]	Quyết định khen thưởng giáo viên, nhân viên có thành tích đóng góp 20 năm thành lập và phát triển trung tâm; Quyết định khen thưởng tập thể cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm học 2023-2024; Quyết định khen thưởng các cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong đợt thi chào mừng ngày thành lập Đoàn.	Quyết định số 88/QĐ-GDNN-GDTX ngày 21/3/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-06-08]	Kế hoạch thi giáo viên chủ nhiệm giỏi.	Kế hoạch số 227/KH-GDNN-GDTX ngày 25/9/2023 về kế hoạch thi giáo viên chủ nhiệm giỏi; Kế hoạch số 337/KH-GDNN-GDTX ngày 30/10/2024 về thi giáo viên giỏi chủ đề “Hoạt động trải nghiệm	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	

		hướng nghiệp”		
[H1-1-06-09]	Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp	Kế hoạch số 208/KH-GDNN-GDTEX ngày 25/6/2024 về thực hiện Chương trình nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-06-10]	Báo cáo hoạt động giáo dục nghề nghiệp	Báo cáo số 100/BC-GDNN-GDTEX ngày 29/3/2024 về hoạt động giáo dục nghề nghiệp từ năm 2021 đến tháng 3/2024	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-06-11]	Báo cáo thực hiện quản lý nhà nước về thanh niên và chương trình phát triển thanh niên	Báo cáo số 235/BC-GDNN-GDTEX ngày 03/10/2023; Báo cáo số 374/BC-GDNN-GDTEX ngày 28/10/2024	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-07-01]	Sổ nhật ký trực của bảo vệ	Sổ trực	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-07-02]	Quy chế phối hợp đảm bảo về an ninh, trật tự và an toàn giao thông giữa Công an phường Tân Thành và Trung tâm	Quy chế số 322/QCPH-CAP-GDNN-GDTEX ngày 06/11/2023	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-07-03]	Tờ trình công nhận trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích;	Tờ trình số 148/TTr-GDNN-GDTEX ngày 07/5/2024;	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-07-04]	Phương án chữa cháy cơ sở	Phương án chữa cháy cơ sở	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H1-1-07-05]	Quyết định thành lập ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm nguy	Quyết định số 256/QĐ-GDNN-GDTEX ngày 10/10/2023; Kế	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	

	hiểm. Kế hoạch triển khai vệ sinh an toàn thực phẩm - phòng chống ngộ độc thực phẩm	hoạch số 301/KH-GDNN-GDTX ngày 15/9/2023		
[H1-1-07-06]	Biên bản kiểm tra về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ	Biên bản kiểm tra	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-07-07]	Hợp đồng bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc	Hợp đồng số 425/23/HD-1063/22-K10	Công ty cổ phần bảo hiểm Bảo Long	
[H1-1-07-08]	Hoá đơn nạp bình chữa cháy	Hoá đơn	Công ty Ngọc Phú	
[H1-1-07-09]	Danh sách đề nghị huấn luyện, kiểm tra, cấp chứng nhận huấn luyện	Danh sách, thẻ	Công an Quận 6	
[H1-1-07-10]	Kế hoạch phối hợp tuyên truyền phòng, chống tác hại của Ma túy trong cơ sở giáo dục	Kế hoạch số 940/KHPH-LĐT BXH-TTĐN-TTGDTX ngày 05/5/2022 và Hình ảnh tuyên truyền	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-07-11]	Hình chụp Tuyên truyền an toàn giao thông và Luật giao thông đường bộ, kỹ năng phòng cháy chữa cháy và thoát hiểm khi xảy ra cháy	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-07-12]	Quyết định phân công cán bộ, viên chức quản lý trang Website Trung tâm	Quyết định số 329/QĐ-GDNN-GDTX ngày 25/9/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-07-13]	Quyết định bổ nhiệm cán bộ, viên chức làm công tác trợ lý thanh niên.	Quyết định số 259/QĐ-GDNN-GDTX ngày 02/8/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-07-14]	Ủy nhiệm chi về thanh toán nước uống cho học viên.	Chứng từ ngày 05/6/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-07-15]	Kì thi, vi phạm bạo lực học viên khiếm thị	Trung tâm không có		

[H1-1-07-16]	Kế hoạch về triển khai thực hiện Quyết định số 2282/QĐ-TTg ngày 31/12/2020 của thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình “Tăng cường sự tham gia bình đẳng của phụ nữ trong các vị trí lãnh đạo và quản lý ở các cấp hoạch định chính sách giai đoạn 2021-2030”	Kế hoạch số 33/KH-GDNN-GDTX ngày 22/02/2022	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H1-1-07-17]	Học viên nữ khiếm thị tiên bộ trong học tập và rèn luyện	Trung tâm không có		
[H1-1-07-18]	Bao lực học đường (không có)	Trung tâm không có		
[H2-2-01-01]	Văn bằng, chứng chỉ của viên chức lãnh đạo và nhân viên	Đảm bảo theo đúng chức danh nghề nghiệp		
[H2-2-01-02]	Quyết định công nhận danh hiệu tập thể “Lao động tiên tiến”; Quyết định công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở; Quyết định công nhận danh hiệu “Lao động tiên tiến” của CBVC tại Trung tâm	Quyết định số 248 và 249/QĐ-UBND ngày 24/01/2024. Quyết định số 217/QĐ-GDNN-GDTX ngày 02/7/2024	UBND Quận 6 Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-02-01]	Kế hoạch tổ chức chuyên đề cấp thành phố môn Vật lý chủ đề: “Chinh phục không gian – Hành trình kỳ diệu”	Kế hoạch số 01/KH-GDNN-GDTX ngày 02/01/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-02-02]	Quyết định về việc công nhận sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng cấp quận đối với các sáng kiến ngành giáo dục và đào tạo Quận 6	Quyết định số 2159/QĐ-UBND ngày 03/6/2024; Quyết định số 2302/QĐ-UBND ngày 06/6/2023; Quyết định số	UBND Quận 6	

		1779/QĐ-UBND ngày 20/5/2022; Quyết định số 1219/QĐ-UBND ngày 10/6/2021		
[H2-2-03-01]	Hợp đồng lao động đối với nhân viên	Hợp đồng số 23, 24/HĐLĐ ngày 30/12/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-03-02]	Văn bằng, chứng chỉ của nhân viên	Văn bằng, chứng chỉ	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-03-03]	Danh sách giáo viên, nhân viên tham gia tập huấn các lớp đào tạo bồi dưỡng	Danh sách số 157/DS-GDNN-GDTX ngày 15/5/2024; Số 120/DS-GDNN-GDTX ngày 04/8/2024; Số 192/DS-GDNN-GDTX ngày 07/6/2024; Số 234/DS-GDNN-GDTX ngày 16/7/2024; Số 310/DS-GDNN-GDTX ngày 28/11/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-03-04]	Hồ sơ đánh giá cán bộ, công chức, viên chức	Năm học 2020-2021; Năm học 2021-2022; Năm học 2022-2023; Năm học 2023-2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-04-01]	Kế hoạch tổ chức tham quan ngoại khoá chương trình hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cho học viên	Kế hoạch số 340/KH-GDNN-GDTX ngày 01/11/2022; Kế hoạch số 13/KH-GDNN-GDTX ngày 01/02/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-04-02]	Kế hoạch giảng dạy môn tiếng anh với giáo viên người nước ngoài	Kế hoạch bộ môn Tiếng anh ngày 01/8/2023; Danh sách học viên đầu	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	

		chứng chỉ B1, B2		
[H2-2-04-03]	Thực hiện bảng tin đoàn	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-04-04]	Kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng, Lễ tri ân và trưởng thành, Lễ 20/10, Lễ 20/11, Lễ Giỗ tổ Hùng Vương	Kế hoạch số 196/KH-GDNN-GDTX ngày 25/8/2023; Kế hoạch số 124/KH-GDNN-GDTX ngày 30/5/2023; Kế hoạch số 221/KH-GDNN-GDTX ngày 13/9/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-04-05]	Kế hoạch tổ chức lớp cảm tình đoàn, Lễ kết nạp Đoàn viên	Kế hoạch số 50/KH-GDNN-GDTX ngày 29/02/2024; Kế hoạch số 340/KH-GDNN-GDTX ngày 15/12/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-04-06]	Kế hoạch tổ chức Hội thi “Sáng mãi tên Người – Hồ Chí Minh	Kế hoạch số 96/KH-GDNN-GDTX ngày 09/5/2023; Kế hoạch số 138/KH-GDNN-GDTX ngày 27/4/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-04-07]	Sổ ghi đầu bài, Sổ chủ nhiệm	Năm học 2023-2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-04-08]	Học bạ	Năm học 2021-2022; 2022-2023 và Năm học 2023-2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-04-09]	Quyết định khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc HKI, HKII; Thành lập Đoàn năm học 2023-2024	Quyết định số 112/QĐ-GDNN-GDTX ngày 22/5/2022; Quyết định số 05/QĐ-GDNN-GDTX ngày 09/01/2023; Quyết định số	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	

		88/QĐ-GDNN-GDTX ngày 21/3/2024; Quyết định số 28/QĐ-GDNN-GDTX ngày 31/01/2024; Quyết định số 166/QĐ-GDNN-GDTX ngày 23/5/2024		
[H2-2-04-10]	Danh sách học viên đóng tiền học phí và các khoản thu HKII	Năm học 2023-2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-05-01]	Quyết định phê duyệt danh mục mua sắm tài sản, công cụ dụng cụ năm 2023; Quyết định phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua sắm công cụ dụng cụ năm 2023	Quyết định số 339/QĐ-GDNN-GDTX ngày 15/12/2023; Quyết định số 345/QĐ-GDNN-GDTX ngày 20/12/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-05-02]	Biên bản trao tặng các công trình giữa ban đại diện cha mẹ học viên và trung tâm	Biên bản 03/BB-BĐ DCMHV ngày 29/01/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H2-2-05-03]	Nâng cao trình độ lý luận chính trị	Bằng tốt nghiệp Cao cấp lý luận chính trị	Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh	
[H3-3-01-01]	Tên Trung tâm	Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất	Sở Tài nguyên và Môi trường TP.HCM	
[H3-3-01-02]	Quyết định thành lập trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	Quyết định số 6530/QĐ-UBND ngày 21/12/2017	UBND Thành phố HCM	
[H3-3-01-03]	Hình chụp Phòng Giám đốc, Phó Giám đốc, Kế toán	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H3-3-01-04]	Hình chụp Phòng giáo viên và Hội trường	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H3-3-01-05]	Hình chụp Tủ cá nhân giáo viên	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H3-3-01-06]	Hình chụp Thư viện	Hình ảnh	Trung tâm	

			GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-01-07]	Ủy nhiệm chi thanh toán cước Internet	Ủy nhiệm chi	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-01-08]	Sổ đăng ký tổng quát kho thư viện trường học	Sổ	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-01-09]	Sổ đăng ký sách giáo khoa	Sổ	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-01-10]	Sổ mượn sách của học viên	Sổ	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-01-11]	Sổ mượn sách của giáo viên	Sổ	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-01-12]	Hình chụp Phòng bảo vệ	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-01-13]	Nhà xe của viên chức và người lao động	Thực tế	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-01-14]	Nơi để xe của học viên	Thực tế	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-02-01]	Hình chụp Phòng học của học viên	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-02-02]	Hình chụp Phòng thực hành tin học	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-02-03]	Hình chụp Phòng nghe nhìn	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-02-04]	Hình chụp Phòng thí nghiệm thực hành Lí-Hóa-Sinh	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-02-05]	Hình chụp Xưởng thực hành CS2	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	
[H3-3-03-01]	Danh mục trang thiết bị phòng y tế; Sổ báo cáo dịch bệnh; Sổ	Số 102/BC-GDNN-GDTEX ngày 10/9/2023	Trung tâm GDNN-GDTEX Quận 6	

	theo dõi học viên bệnh; Sổ cấp phát thuốc; kết quả khám sức khỏe			
[H3-3-03-02]	Hoá đơn nước uống I-on-life; Hóa đơn nước Thủy cục; Biên bản tặng trụ nước uống tại vôi	Hóa đơn và biên bản	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H3-3-03-03]	Sơ đồ bản vẽ thi công Trung tâm	Bản vẽ	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H3-3-03-04]	Hình chụp các khu nhà vệ sinh	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H3-3-04-01]	Danh sách khảo sát nhu cầu tìm kiếm việc làm trong hè	Danh sách	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H3-3-04-02]	Hình chụp học viên thực hành nghề Hàn cắt kim loại	Hình ảnh xưởng thực hành	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H3-3-04-03]	Hình chụp học viên tham quan tư vấn hướng nghiệp tại Đại học Công Thương	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H3-3-04-04]	Hợp đồng liên kết các trường cao đẳng và Trung cấp	Hợp đồng số 114/2023/HĐLK ngày 15/9/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H4-4-01-01]	Kế hoạch thi đua khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập	Kế hoạch số 78/KH-CHKH ngày 15/3/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H4-4-01-02]	Hình chụp sân bóng đá, hòn non bộ	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H4-4-01-03]	Kết quả thi ứng dụng công nghệ thông tin	Danh sách	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H4-4-01-04]	Kế hoạch tổ chức học bổ sung kiến thức tiếng anh tăng cường	Kế hoạch số 271/KH-GDNN-GDTX ngày 28/8/2024; Kế hoạch số 213/KH-GDNN-GDTX	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	

		ngày 09/9/2022		
[H4-4-01-05]	Kế hoạch tuyển sinh đào tạo nghề sơ cấp	Ngày 05/01/2021; ngày 04/01/2022; ngày 03/01/2023; ngày 02/01/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H4-4-02-01]	Kế hoạch thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh	Kế hoạch số 165/KH-GDNN- GDTX ngày 20/5/2024	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H4-4-02-02]	Phối hợp với cha mẹ học viên vận động tài trợ mua tivi, hệ thống âm thanh.	Biên bản trao tặng và Hoá đơn chứng từ thanh toán	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H4-4-02-03]	Hình chụp bảng tuyên dương và bảng danh dự	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H4-4-02-04]	Hình chụp Trao quỹ học bổng NQH, danh sách học bổng nuôi heo đất tiếp sức bạn đến trường	Hình ảnh và danh sách	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H4-4-02-05]	Danh sách xác nhận tài trợ quỹ CIO	Danh sách	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-01-01]	Sổ họp các tổ chuyên môn.	Sổ họp	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-02-01]	Trang website của Trung tâm	Hình ảnh	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-02-02]	Danh sách học viên đăng ký chuyển đổi môn. Đơn xin học bổ sung kiến thức.	Danh sách	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-03-01]	Danh sách tham gia văn nghệ CBVC,NLĐ Quận 6	Danh sách số 10/DS-GDNN- GDTX ngày 16/01/2023	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-03-02]	Kế hoạch tổ chức các hoạt động “Mừng đảng – Mừng xuân”	Kế hoạch số 339/KH-GDNN- GDTX ngày 29/12/2022	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-03-03]	Công văn về việc	Công văn số	Trung tâm	

	đăng kí công trình thanh niên	39/ĐTN ngày 12/9/2023	GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-04-01]	Chứng nhận đăng kí hoạt động nghề nghiệp. Danh sách giáo viên dạy giáo dục nghề nghiệp.	Giấy chứng nhận và danh sách	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-04-02]	Quyết định về việc ban hành Quy chế làm việc của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp	Quyết định số 23A/QĐ-GDNN-GDTX ngày 20/3/2020	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-04-03]	Quyết định về việc ban hành Quy chế quản lí học viên học nghề	Quyết định số 278/QĐ-GDNN-GDTX ngày 11/11/2019	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-04-04]	Công văn về việc xin chủ trương liên kết đào tạo trình độ trung cấp (đính kèm hồ sơ).	Công văn 278/GDNN-GDTX ngày 11/11/2019; Công văn 277/GDNN-GDTX ngày 11/11/2019; Công văn 306/GDNN-GDTX ngày 11/11/2019;	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	
[H5-5-05-01]	Danh sách học viên sau khi tốt nghiệp THPT theo học cấp cao hơn.	Danh sách	Trung tâm GDNN-GDTX Quận 6	